

LĪGUMS Nr. 3-25.3/ 50/4
Salacgrīvā

2014.gada 28. augustā

Salacgrīvas novada dome, juridiskā adrese: Smilšu iela 9, Salacgrīva, LV - 4033, reģistrācijas numurs 9000059796, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, kuras vārdā saskaņā ar pašvaldības nolikumu rīkojas tās priekšēdētājs Dagnis Straubergs, no vienas puses, un

SIA „Elevet”, reģistrācijas Nr. 40103703622, juridiskā adrese: Ilūkstes iela 109-35, Rīga, LV-1082, tās valdes locekļa Jevgēnija Safonova personā, turpmāk - Piegādātājs, no otras puses, kopā turpmāk sauktas Puses, pamatojoties uz Salacgrīvas novada domes rīkotā iepirkuma „Invalīdu ratiņkrēsla pacēlāja piegāde un uzstādīšana” (ident.Nr.SND 2014/26) rezultātiem, noslēdz šo līgumu.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un apmaksā, bet Piegādātājs piegādā un uzstāda invalīdu riteņkrēsla pacēlāju (turpmāk – Pacēlājs) un veic Pasūtītāja personāla apmācību Pasūtītāja atsevišķi norādītajā vietā un laikā, saskaņā ar šī līguma, minētās iepirkuma procedūras nolikuma pielikuma - Tehniskās specifikācijas nosacījumiem, kā arī atbilstoši Piegādātāja minētajā iepirkuma procedūrā iesniegtajam finanšu piedāvājumam, kas pievienoti līgumam un ir tā neatņemamas sastāvdaļas (turpmāk – Pielikumi).

2. LĪGUMA TERMIŅŠ UN TĀ IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. Līgums stājas spēkā 2014.gada 1.septembrī un ir spēkā līdz pilnīgai pušu savstarpējo saistību izpildei.
- 2.2. Piegādātājs apņemas veikt Pacēlāja piegādi un uzstādīšana 2 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, t.i., līdz 2014.gada 31. oktobrim.
- 2.3. Pacēlāja piegāde un uzstādīšana tiek veikta Parka ielā 16, Ainažos, Salacgrīva novadā.
- 2.4. Par saistību pilnīgu izpildi tiek uzskatīta Pacēlāja piegāde, uzstādīšana šajā līgumā noteiktajā kārtībā un Pasūtītāja personāla apmācību kursu sniegšana no Piegādātāja puses un visu norēķinu veikšana šajā līgumā noteiktajā apmērā un termiņā no Pasūtītāja puses. Līgums saglabā spēku garantijas termiņa laikā.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma summa ir EUR 8175,84 (astotī tūkstoši viens simts septiņdesmit pieci euro un 84 centi).
- 3.2. Pasūtītājs norēķinās ar Piegādātāju ar pārskaitījumu uz Piegādātāja šī līguma 12.punktā norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā, pēc Pacēlāja pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Piegādātāja.

4. PIEGĀDES NOTEIKUMI UN NODOŠANA

- 4.1. Piegādātājs nodrošina Pacēlāja piegādi un uzstādīšanu saskaņā ar preču ražotāja prasībām un noteikumiem un saskaņā ar Pasūtītāju saskaņoto Pacēlāja uzstādīšanas shēmu. Pacēlāju piegādājot un uzstādot, Piegādātāja pārstāvis sniedz apmācības kursu Pasūtītāja norādītajai personai, atbilstoši ražotāja noteiktām prasībām.
- 4.2. Piegādātājs Pacēlājus piegādā komplektācijā un iepakojumā, atbilstoši to tehnisko noteikumu prasībām, nodrošinot to saglabāšanu transportēšanas un piegādes laikā.
- 4.3. Piegādātājs ir atbildīgs par visiem Pacēlāja bojājumiem un defektiem, kā arī sedz zaudējumus, kas radušies Pacēlāju transportēšanas laikā, kā arī neatbilstoša un/vai bojāta Pacēlāju iepakojuma dēļ.

- 4.4. Par Pacēlāju piegādes faktu tiek uzskatīts brīdis, kad abas Puses paraksta piegādātā Pacēlāja pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.5. Pēc piegādes veikšanas, uzstādīšanas un apmācības kursa sniegšanas, Piegādātājs iesniedz Pasūtītajam no savas puses parakstītu Pacēlāja pieņemšanas – nodošanas aktu, kas sastādīts 2 (divos) eksemplāros.
- 4.6. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieņemšanas- nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai sastāda motivētu atteikumu (turpmāk – Pretenzija) pieņemt Pacēlāju un nosūta to Piegādātājam.
- 4.7. Pēc rakstiskas Pretenzijas saņemšanas, Puses ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda Defektu aktu, kurā saraksta veidā norāda trūkumus, kuri Piegādātājam jānovērš par saviem līdzekļiem, kā arī trūkumu novēršanas termiņus. Pēc trūkumu novēršanas Puses noformē un paraksta Pacēlāju pieņemšanas - nodošanas aktu.

5. GARANTIJAS

- 5.1. Piegādātājs garantē Pacēlāja atbilstību normatīvajiem aktiem un tehniskām prasībām. Pacēlāja garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri mēneši).
- 5.2. Garantijas termiņš stājas spēkā Pacēlāja pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā 24 (divdesmit četru) mēnešus.
- 5.3. Garantijas termiņa laikā atlātos Pacēlāja trūkumus vai defektus novērš Piegādātājs uz savu rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā, nomainot defektīvās konstrukcijas, materiālus vai to detaļas vai citā veidā novēršot atlātos trūkumus vai defektus.
- 5.4. Garantijas laikā konstatētie defekti vai trūkumi tiek fiksēti Defektu aktā, kuru paraksta abas Puses. Pasūtītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms plānotā Defektu akta parakstīšanas dienas rakstiski paziņo Piegādātājam par konstatētajiem defektiem, norādot laiku, kurā Piegādātājam ir jāierodas, lai sastādītu Defektu aktu. Piegādātājam ir pienākums ierasties Pasūtītāja norādītajā laikā, lai piedalītos Defektu akta sastādīšanā. Ja Piegādātājs neierodas uz Defektu akta sastādīšanu un nepaziņo Pasūtītājam par neierašanās iemesliem, tad tiek uzskatīts, ka Piegādātājs atzīst Pasūtītāja konstatētos defektus vai trūkumus. Šādā gadījumā Pasūtītājs nosūta Piegādātājam vienpusēji sastādītu Defektu aktu, kurš ir saistošs abām šī Līguma Pusēm.
- 5.5. Gadījumā, ja Piegādātājs konstatētos defektus vai trūkumus nenovērš pilnībā vai novērš daļēji, Pasūtītājam ir tiesības novērst defektus un trūkumus ar saviem spēkiem vai piesaistīt trešās personas defektu vai trūkumu novēšanai uz Piegādātāja rēķina, bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma. Visas defektu un/vai trūkumu novēršanas izmaksas Pasūtītājs pieprasī no Piegādātāja. Piegādātājam šādā gadījumā jāatlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu un/vai trūkumu novēšanu saistītos izdevumus ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas no Pasūtītāja.

6. PIEGĀDĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. Piegādātājam ir pienākums:
 - 6.1.1. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visus darbus, kas saistīti ar Pacēlāja piegādi un nodošanu, apmācību kursu novadišanu, izmantojot savas profesionālās iemaņas ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga izpildītāja šajā līgumā noteiktā kārtībā;
 - 6.1.2. apmācīt Pasūtītāja noteiktas personas - saskaņā ar Pacēlāja ekspluatācijas un vadīšanas noteikumiem un drošības tehniku, pēc kā aizpildīt atbilstošu formu un apliecināt to ar abpusējiem parakstiem;
 - 6.1.3. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos nosacījumus un pienākumus.
- 6.2. Piegādātājam ir tiesības:
 - 6.2.1. brīvi piekļūt Pasūtītāja noteiktajiem objektiem savu uzņemto līguma saistību pienācīgai izpildei;

- 6.2.2. konsultēties ar Pasūtītāja pārstāvi atsevišķi par Pacēlāja piegādi, personu apmācību un ar nodošanu lietošanā saistīto jautājumu risināšanā;
- 6.2.3. saņemt samaksu no Pasūtītāja šajā līgumā paredzētajā apmērā un kārtībā.

7. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Pasūtītājam ir pienākums:
 - 7.1.1. pieņemt Piegādātāja piegādātos Pacēlājus šajā līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 7.1.2. nodrošināt Piegādātājam brīvu piekļūšanu objektam, paredzēto saistību izpildei;
 - 7.1.3. norēķināties ar Piegādātāju šajā līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.

8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Par piegādes termiņa neievērošanu, Pasūtītājs no Piegādātāja ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas, iesniedzot pieprasījumu un rēķinu Pasūtītājam. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no pienākuma pienācīgi izpildīt ar šo līgumu uzņemtās saistības.
- 8.2. Par maksājumu termiņa neievērošanu, Piegādātājs no Pasūtītāja ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas, iesniedzot pieprasījumu un rēķinu Pasūtītājam. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no pienākuma pienācīgi izpildīt ar šo līgumu uzņemtās saistības.
- 8.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otrai Pusei radušos zaudējumus, kuri tai radušies vainīgās Puses rīcības dēļ.
- 8.4. Katra Puse ir atbildīga par zaudējumiem, kas nodarīti pašas Puses vai tās pilnvaroto personu vai darbinieku jaunprātības vai neuzmanības dēļ.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses nenes atbildību par pilnīgu vai daļēju līguma neizpildi, ja tā radusies nepārvaramu, no Pusēm neatkarīgu, ārkārtēju apstākļu dēļ. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi: dabas stihijas; politiskās un ekonomiskās blokādes; masu nekārtības; vispārēji streiki u.c.
- 9.2. Līguma 8.1. punktā minētajos gadījumos, Līguma izpildes termiņš pagarinās par šo apstākļu darbības laiku, bet ne ilgāk par 3 (trim) mēnešiem.
- 9.3. Par ārkārtēju apstākļu rašanos 5 (piecu) darba dienu laikā ir rakstiski jāinformē otra Puse. Pienākums sniegt šo informāciju ir Pusei, kurai šo apstākļu dēļ rodas nepārvaramas grūtības izpildīt Līguma saistības.

10. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 10.1. Ja viena Puse pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otrs Pusei ir tiesības iesniegt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un līguma punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.
- 10.2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.
- 10.3. Puses var izbeigt līgumu pirms līguma termiņa beigām, Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 10.4. Pasūtītājam tiesības vienpusēji lauzt līgumu, ja Piegādātājs nepiegādā un neuzstāda Pacēlāju Līgumā noteiktajā termiņā.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja par to panākta Pušu rakstiska vienošanās. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 11.2. Grozījumi līgumā, kas nav būtiski līguma grozījumi Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta izpratnē, jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm. Rakstiski noformēti un Pušu parakstīti līguma grozījumi kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.3. Pusēm savlaicīgi jāinformē vienai otrai par apstākļiem, kas ietekmē vai varētu ietekmēt līguma izpildi.
- 11.4. Gadījumā, ja kāda Pusēm maina savu juridisko adresi un/ vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otrai Pusei.
- 11.5. Pušu juridiskā statusa izmaiņu gadījumā līgums saglabā savu spēku pilnā apjomā to tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 11.6. Visos pārējos šajā līgumā neatrunātajos jautājumos Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 11.7. Gadījumā, ja normatīvo aktu izmaiņu rezultātā atsevišķi līguma noteikumi zaudēs spēku, pārējo līguma noteikumu spēku tas neietekmēs.
- 11.8. Puses apliecinā, ka personām, kas paraksta šo Līgumu, ir visas likumīgās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt šo Līgumu.
- 11.9. Visi šajā līgumā minētie paziņojumi, rēķini un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma vēstulē kā vienkāršu pasta sūtījumu uz līgumslēdzējas puses juridisko adresi.
- 11.10. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu ne vēlāk kā 8 (astotajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.
- 11.11. Šis Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām, līgumam pievienoti pielikumi - Tehniskā specifikācija (uz 1 lapas), Lokālā tāme Nr. 1 (uz 1 lapas), divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks. Viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Piegādātāja.

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Salacgrīvas novada dome

Reģ. Nr. 90000059796

Juridiskā adrese: Smilšu iela 9, Salacgrīva,
LV-4033

Banka AS SEB banka

kods UNLALV2X

konts LV71UNLA0013013130848

Piegādātājs:

SIA „Elevet”

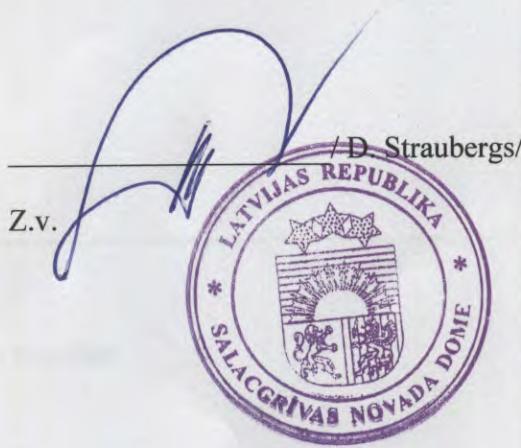
Reģ. Nr. 40103703622

Juridiskā adrese: Ilūkstes iela 109-35,
Rīga, LV-1082

Banka AS SEB banka

kods UNLALV2X

konts LV96UNLA0050021475796



TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Invalīdu riteņkrēsla pacēlāja piegāde un uzstādīšana,
ident.Nr. SND 2014/26

Pacēlājs un tā sliežu sistēma uzstādāma kāpņu telpā no 1.stāva uz 2.stāvu.

Jauns stacionārs pacēlājs ar sliedi	Pacēlājs, kas apvieno sevī pacelšanas ierīci, paredzēts invalīdu ar vai bez invalīda ratiņiem pārvietošanai gar kāpņu laida trajektoriju, neuzņemot vērā izliekumus, pagriezienus 180/180 grādi un horizontālos laukumus. Ražotājs: Elevatori Premontati S.r.l. Modelis: Stepper
Mehānisms	Automātisku darbību nodrošina elektromotors, pievads – elektromehānisks
Elektropieslēgums	220V, 50Hz
Platformas izmērs	600x800mm
Celtpēja	225 kg
Pārvietošanās ātrums	0,10 m/s
Vadība	Divas bezvadu pultis pacēlāja izsaukšanai un vadības pults uz pacēlāja ar noņemšanas iespēju.
Sliede	Sliedes garums apm.11 metri
Pacēlāja apraksts	<ol style="list-style-type: none"> 1. Automātiskā nolaišana un pacelšana drošības rokturim. Miera stāvoklī pacelts uz augšu; 2. Platformai ir pretslīdes alumīnija rievota virsma; 3. Automātiska uzlāde apstāšanās vietā; 4. Pacēlājam ir pakāpeniska pārvietošanās uzsākšana un apstāšanās; 5. Pacēlāja platformai jābūt aprīkotam ar drošības rāmi apakšā. 6. Divas apstāšanās vietas (1.stāvs, 2.stāvs); 7. Par pacēlāja korpusa krāsu pasūtītājs ar piegādātāju vienojas individuāli; 8. Pacēlāja garantijas termiņš – vismaz 24 mēneši no tā uzstādīšanas brīža un nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža; 9. Pacēlāja piegāde, uzstādīšana un personāla apmācība ir iekļauta cenā; 10. Pacēlājs atbilst ES direktīvām par elektroierīcēm; LVS un ES standartiem; 11. Pacēlājam ir CE markējums.
Papildus prasības	<p>Pacēlāja nolaišana elektrības zudumu gadījumā. Izpildītājs, pirms invalīdu ratiņkrēsla pacēlāja uzstādīšanas, izstrādā un iesniedz Pasūtītājam saskaņoto invalīdu ratiņkrēsla pacēlāja (to iekārtu) uzstādīšanas shēmu.</p> <p>Izpildītājs veic visus nepieciešamos skaņojumus pirms darbu uzsākšanas.</p>

Salacgrīvas novada domes
priekšsēdētājs
SIA „Elevet” valdes loceklis

D. Straubergs
J. Safonovs



Darbu veicējs: Elevet SIA
Nosaukums: Invalidu pacēlķes montāža piegāde un uzstādīšana

Tāmes izmaksas (EUR) **8175,84**
LB kurss EUR = 0,702804 LVL Tāmes izmaksas (LVL) **5746,01**
Tāme sastādīta 2014. gada "07." augustā

Nr.p. k.	Kods	Darba nosaukums	Darvienība	Daudzums	Darba apmaksa līkme (EUR)	Darba norma (c/h)	Viensābas izmaksas (EUR)	Kopā (EUR)	Darbniecības cīņa (EUR)	Darba alga (EUR)	Materiāli (EUR)	Mechanizmi (EUR)	Summa (EUR)	Kopā uz visu apjomu					
														1	2	3	4		
1																			
1	20-00000	Invalidu pacēlājs	kpl.	1,00	36,17	4,70	170,00	10,00	5,00	185,00	36,17	170,00	10,00	5,00	185,00				
1.1.	-invalidu pacēlājs Stepper	kpl.	1,00				7303,00			7303,00			7303,00		0,00	7303,00			
1.1.1.	Margas-vadulas uzstādīšana	kpl.	1,00	38,30	4,70	180,00	10,00	3,00	193,00	38,30	180,00	10,00	3,00	193,00					
1.2.	-vīnu stenis M12 L=1000mm ar paplašnēm un uzgriežņiem.	gb.	11,00					1,50						1,50					
1.2.1.	-ķimiskais enkurs MIT-SP 400.	gb.	3,00						8,00					8,00					
1.2.2.	-montāžas materiāli.	gb.	1,00						15,00					15,00					
1.2.3.	-montāža C6A montāža	gb.	1,00	2,13	4,70	10,00	5,00	3,00	18,00	2,13	10,00	5,00	3,00	18,00					
1.3.	Automātiskā slēdža C6A montāža	gb.	1,00					4,75						4,75					
1.3.1.	-automātiskais slēdžis C6A.	gb.	1,00						2,80	2,55	12,00	9,60	12,00	9,60	12,00	33,60			
1.4.	Kabela montāža iekšējās	m	12,00	0,21	4,70	1,00	0,80	1,00											
1.4.1.	-kabelis MMJ-3x2,5.	m	12,00					0,47						0,47					
1.4.2.	-kabelu kanāls 60x60mm l=2000mm.	gb.	8,00						1,15					1,15					
1.4.3.	-elektroinstalācijas materiāli.	kpl.	1,00					5,00						5,00					
		Kopā								7737,67	79,15	372,00	7417,69	23,00	7812,69				
		Materiālu transporta izdevumi	1%																
		Tiesības izmaksas kopā																	
		Virsizdevumi	1%																
		Pelja	1,5%																
		Darba devēja sociālais nodoklis	23,59%																
		Kopā																	
		PVN 0%																	

SASTĀDĪJA: _____
Jevgēnijs Safonovs 2014.gada "07." augustā
(paraksts un tā atšifrējums)

SASTĀDĪJA: _____
Ievgēnijs Safonovs 2014.gada "07." augustā
(paraksts un tā atšifrējums)

SASTĀDĪJA: _____
Ievgēnijs Safonovs 2014.gada "07." augustā
(paraksts un tā atšifrējums)

Sertifikāta nr. 20-2855

Elevet SIA valdes locekls

 elevet