D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidnes paraugs

**SIA „Salacgrīvas ūdens”**

Reģ. Nr. 54103072471

Ganību iela 4a, Salacgrīva,

Salacgrīvas novads, LV 4033

**PIETEIKUMS**

dalībai atklātā konkursā **„**Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta” (SŪ 2018/01)

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums (ja Pretendents ir juridiska persona) vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs (ja Pretendents ir juridiska persona) vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese> (turpmāk – Pretendents)

1. [Iepazinušies]/[Iepazinies][[1]](#footnote-1) ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. [iesniedzam]/[iesniedzu][[2]](#footnote-2) piedāvājumu, kas sastāv no:
3. šī pieteikuma, Piedāvājuma pielikuma un Atlases dokumentiem,
4. Piedāvājuma nodrošinājuma,
5. Tehniskā piedāvājuma un
6. Finanšu piedāvājuma,

(turpmāk – Piedāvājums)

1. gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemoties:
2. veikt būvdarbus ārējo kanalizācijas un kanalizācijas sūkņu stacijas izbūvē **„**Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta” ietvaros, saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (**Nolikuma A pielikums**) un Tehnisko projektu (Nolikuma B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi) par Būvdarbu kopējo cenu:

Būvdarbu kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN): <…> EUR (<summa vārdiem> euro),

PVN <…>%: <…> EUR (<summa vārdiem> euro)

Būvdarbu kopējā cena ar PVN: <…> EUR (<summa vārdiem> euro),

1. slēgt iepirkuma līgumu *kā paraugu izmantojot* Nolikumā ietverto Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumu),
2. veikt Būvdarbus saskaņā ar [manu]/[mūsu][[3]](#footnote-3) Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
3. Piedāvājums ir spēkā<dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
4. Pretendents vai tā piesaistītais apakšuzņēmējs ir mazais vai vidējais uzņēmums: <norādīt “jā” vai “nē”>.
5. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
6. tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un, no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
7. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.
8. Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

|  |
| --- |
| <Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese>][[4]](#footnote-4) |

|  |
| --- |
| <Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |
| [<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[5]](#footnote-5) |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs

*A:* Bankas garantijas veidne

**SIA „Salacgrīvas ūdens”**

Reģ. Nr. 54103072471

Ganību iela 4a, Salacgrīva,

Salacgrīvas novads, LV 4033

**PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA**

atklātam konkursam „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta” (Nr. SŪ2018/01)

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums (ja Pretendents ir juridiska persona) vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs (ja Pretendents ir juridiska persona) vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents) iesniedz savu piedāvājumu SIA „Salacgrīvas ūdens”, LV 54103072471, Ganību iela 4a, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV 4033 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursā „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. Kārta” ietvaros, kā arī to, ka konkursa nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemamies 5 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[6]](#footnote-6) un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas zīmoga nospiedums> |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs

*B:* Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne

**SIA „Salacgrīvas ūdens”**

Reģ. Nr. 54103072471

Ganību iela 4a, Salacgrīva,

Salacgrīvas novads, LV 4033

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

**atklātam konkursam „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta”**

**(SŪ 2018/01.)**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums (ja Pretendents ir juridiska persona) vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs (ja Pretendents ir juridiska persona) vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu SIA „Salacgrīvas ūdens”, LV 54103072471, Ganību iela 4a, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV 4033 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursā „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta”, (SŪ 2018/01)

ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> apņemamies gadījumā, ja:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

par ko Pasūtītājs mūs ir informējis, uz iepriekš minēto adresi nosūtot paziņojumu, kurā norādīts, ka ir iestājies kāds no iepriekš minētajiem gadījumiem un kurš tieši gadījums ir iestājies, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[7]](#footnote-7) un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Mēs apņemamies nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums> |

D3 pielikums: Veikto būvdarbu saraksta veidnes paraugs

**VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS**

**(tikai attiecībā uz iepirkuma priekšmetu)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k** | **Būvobjekta nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums (atbilstoši iepirkuma priekšmetam)** | **Būvdarbu vērtība bez PVN (EUR)** | **Vieta** | **Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms**  **(% no būvdarbu vērtības bez PVN)** | **Pasūtītājs (nosaukums reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona)** | **Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** |
| 1. | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> Datums |

*1)Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi*

*2) Pretendents veikto būvdarbu saraksta veidnei pievieno*

*būvvaldes izsniegto aktu par objekta nodošanu ekspluatācijā (kopiju)*

*vai*

*vismaz 2(divas) Pasūtītāju atsauksmes, kurās norādīti izbūvēto un ekspluatācijā nodoto objektu parametri, kas atbilst Nolikuma prasībām attiecībā uz iepirkuma priekšmetu un kas apliecina Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas atbilstoši Nolikuma 9.3.1.apakšpunkta prasībām*

D4 pielikums: Galveno būvdarbu vadītāju saraksts veidnes paraugs

*Par Pretendenta piedāvātajiem atbildīgiem būvdarbu vadītājiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 9.3.2.apakšpunktā norādīto būvdarbu vadītāju pieredzi*

A: GALVENO BŪDARBU VADĪTĀJU SARAKSTS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Galvenais**  **speciālists** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām** | **Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu), vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
| **1)Atbildīgais būvdarbu vadītājs** ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvmontāžas darbu vadīšanā | <…> | <…> | <…> | <…> |
| **2)būvdarbu vadītājs**  Ceļu būvdarbu vadīšanā | <…> | <…> | <…> | <…> |
| **3) būvdarbu vadītājs** elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā |  |  |  |  |
| **4)Projekta vadītājs** ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvmontāžas darbu vadīšanā |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> Datums |

*!Pretendents var piedāvāt arī vienu atbildīgo būvdarbu vadītāju, ja tas ir sertificēts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvmontāžas darbu vadīšanā, kā arī ceļu būvdarbu vadīšanā ir profesionālā kvalifikācija un pieredze atbilstoši Nolikuma 9.3.2.1. un 9.3.2.2. apakšpunktā minētai prasībai.*

D5 pielikums: CV veidnes paraugs

*CV norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina atbildīgo būvdarbu vadītāju pieredzi atbilstoši Nolikuma 9.3.2.1. un 9.3.2.2.., 9.3.3.3.apakšpunktos prasīto pieredzi!*

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izglītības iestāde** | **Mācību laiks (no/līdz)** | **Iegūtais grāds vai kvalifikācija** |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
|  |  |  |

1. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
2. **Profesionālā pieredze:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laiks (no/līdz)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Valsts** | **Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |

1. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Projekta izpildes vieta (valsts)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Īss veikto darbu apraksts** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |

**Ar šo es apņemos**

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
| <1.perioda sākums> | <1.perioda beigas> |
|  |  |
|  |  |

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

[Es apliecinu, ka atbilstu izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz iepirkuma līguma izpildes uzsākšanai es iegūšu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēšos attiecīgā profesiju reģistrā][[8]](#footnote-8)

|  |
| --- |
| <Vārds, uzvārds> |
| <Paraksts> |
| <Datums> |

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| <Darba devēja nosaukums> |
| <Reģistrācijas numurs> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts, datums>][[9]](#footnote-9) |

D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnes paraugs

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS[[10]](#footnote-10)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | **Nododamo darbu apjoms (% no Būvdarbu kopējās cenas)** | **Īss apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu apraksts** |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> Datums |

D7 pielikums: Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes paraugs

**SIA „Salacgrīvas ūdens”**

Reģ. Nr. 54103072471

Ganību iela 4a, Salacgrīva,

Salacgrīvas novads, LV 4033

APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS[[11]](#footnote-11)

Iepirkuma procedūras “<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>” [“<Iepirkuma daļas nosaukums>”][[12]](#footnote-12) ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir juridiska persona) vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir juridiska persona) vai personas kods (ja apakšuzņēmējs/ Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[veikt šādus būvdarbus:

<īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam> un]

[nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu[[13]](#footnote-13), speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

1. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un, no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| Paraksttiesīgās personas paraksts, datums |

D8.pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne

**SIA „Salacgrīvas ūdens”**

Reģ. Nr. 54103072471

Ganību iela 4a, Salacgrīva,

Salacgrīvas novads, LV 4033

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**atklātam konkursam**

**„Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta”**

**(SŪ 2018/01.)**

1. Iesniedzējs

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums | Rekvizīti |
|  |  |

1. Iesniedzēja kontaktpersona

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Adrese |  |
| Tālr./fax |  |
| e- pasta adrese |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tāme  Euro (EUR) | | | | |
| Nr.p.k. | Izmaksu pozīcija | Vienības cena  (bez PVN) | Vienību skaits | Izmaksu pozīcijas cena  (bez PVN) |
| 1 | **Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta** |  |  |  |
| **Būvdarbu kopēja cena (bez PVN)** | | | |  |
| **21% PVN summa** | | | |  |
| **Būvdarbu kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa)** | | | |  |

1. **Garantijas termiņš:**
   1. izpildītajiem darbiem - \_\_\_\_\_\_ kalendārie mēneši
   2. materiāliem - \_\_\_\_\_\_ kalendārie mēneši.
   3. Iekārtām -\_\_\_\_\_\_\_ kalendārie mēneši
2. Līguma izpildes termiņš - \_\_\_\_\_\_ kalendārie mēneši.
3. Pretendenta apliecinājums

Mēs apliecinām:

* ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu, tehniskajām specifikācijām, tehnisko projektu un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvāto būvdarbu un pakalpojumu izpildi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājamie nodokļi un nodevas.

Piedāvājumu paraksta Pretendenta parakstiesīgā amatpersona

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds,  Amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

*Finanšu piedāvājumam pielikumā ir jāpievieno koptāme, kopsavilkumi un lokālās tāmes, kas sagatavotas atbilstoši LR Ministru kabineta* 2017.gada 3. maija Ministru kabineta noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.

*.*

***Finanšu piedāvājumā iekļaujamās tāmes un kopsavilkumi jāiesniedz arī elektroniskā veidā (MS Excel programmā) CD formātā- 1gb.***

D8.1.pielikums

Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

1. Pretendentam ir pienākums, sagatavojot finanšu piedāvājuma tāmi atbilstoši Nolikuma prasībām, pārliecināties, ka tāmē ir iekļauti visi darbi un materiāli, pat, ja Pasūtītājs tos nav iekļāvis savā tāme, bet to nepieciešamība izriet no Būvdarbiem izstrādātā tehniskā projekta.
2. Pretendentam jāpārliecinās par Tāmēs iekļauto apjomu atbilstību Tehniskajam projektam, nepieciešamības gadījumā detalizētajā cenu sadalījumā iekļaujot papildus izmaksu pozīcijas. Finanšu piedāvājuma koptāmēs nekādas izmaiņas un papildus pozīcijas nav rakstāmas.
3. Pretendentam ir jāaizpilda visas Tāmēs norādītās pozīcijas. Pozīcijas iekļautām cenām jābūt punktos aprakstīto darbu pilnām vērtībām, ieskaitot visas izmaksas, kas varētu būt nepieciešamas būvdarbu laikā un kuras nosaka Vispārējās Tehniskās specifikācijas.
4. Neskatoties uz jebkādiem ierobežojumiem, ko var ietvert Tāmju atsevišķu pozīciju vai šīs Finanšu piedāvājuma veidnes formulējumi, Pretendentam jāsaprot, ka summas, ko Pretendents ierakstījis finanšu piedāvājuma pozīcijās, attiecināmas tikai uz pilnībā pabeigtu darbu – ekspluatācijai gatavu būvi, neņemot vērā radušos atlikumus, atgriezumus, virsmas liekumus, utt.
5. Finanšu piedāvājuma cenā, ko veido Tāmju izmaksu pozīcijas, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami Līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām, Vispārējām tehniskām specifikācijām un tehnisko projektu.
6. Vienības cenās ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteiktas atsevišķi, kas saistītas ar Līguma prasību un Tehnisko specifikāciju ievērošanu, piem. izbūvēto darbu pārbaudes, paraugu ņemšana, ziņojumu sagatavošana, uzņēmēja darba telpu izveide būvlaukumā, transports, satiksmes organizācija, darbu drošība, būvvietas apsardze, būvvietas attīrīšana no gružiem, visa veida pagaidu darbi un palīgdarbi, būvdarbu vadība, darbinieku algas, nodokļi *(izņemot PVN)* un nodevas.
7. Finanšu piedāvājums iesniedzams gan elektroniskā veidā (MS Excel programmā) CD formātā, gan papīra formātā.
8. Visas izmaksas Tāmēs jāuzrāda euro (EUR) bez Pievienotās vērtības nodokļa 21% (PVN). Finanšu piedāvājumā un koptāmēs izdevumu pozīcijas, t.sk. vienības izmaksas, izmaksas kopā uz visu apjomu, summas, kopsummas, uzrādīt ar diviem cipariem aiz komata. Pretendents atbild par aprēķinos pielietoto formulu un aprēķinu pareizību. Diskā ir jāsaglabā visas aprēķinu formulas.
9. Ja Lokālajās tāmēs ir minēti konkrēti preču zīmoli, ar tiem jāsaprot minēto produktu zīmoli vai šo produktu ekvivalenti.
10. Sastādot finanšu piedāvājumu, veikt matemātisko darbību rezultātu noapaļošanu līdz diviem cipariem aiz komata.

D9 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidnes paraugs]

TEHNISKĀ APRĪKOJUMA SARAKSTS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Iekārtas nosaukums un tehniskie parametri | Ražotājvalsts,  izgatavošanas gads | Tehniskais stāvoklis | Tiesiskais stāvoklis (ir Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka vai apakšuzņēmēja īpašumā, jānomā vai jāpērk) |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> Datums |

D 10 pielikums Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

Tehniskajam piedāvājumam un darba organizācijas aprakstam jābūt atbilstošam konkrētā iepirkuma tehniskajam projektam un Tehniskajai specifikācijai.

Darba organizācijas apraksts apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim. Apraksts noformējams brīvā formā, norādot tikai tos resursus, kas nepieciešami Darba izpildei pa Darba daļām un objektiem, un saturā ievērojot noteikto secību.

1. **Apraksts par darbu izpildi un metodoloģiju**

Šajā daļā Pretendentam ir jāsagatavo un jāiesniedz apraksts, kā tiks organizēti un izpildīti darbi, t.sk.:

1. jāizskaidro Pretendenta izpratne par plānoto būvdarbu apjomu, galvenās veicamās aktivitātes, to saturs un ilgums, kopsakarības, atskaites punkti un veicamo aktivitāšu metodoloģiju un sagaidāmie rezultāti. Pretendentam jāpaskaidro apraksta savietojamība ar tehnisko pieeju un metodoloģiju, tādējādi demonstrējot izpratni par Tehnisko specifikāciju un spēju pārveidot to par veicamu darbu programmu. Pretendentam jāizvirza problēmas un to nozīmīgums, kā arī jāizskaidro tehniskā pieeja, kas tiktu pieņemta šo problēmu risināšanai;
2. loģiskā un hronoloģiski secīgā veidā jāapraksta pasākumi, kas saistīti ar šī konkrētā projekta izpildi no mobilizācijas līdz Būvdarbu nodošanai ekspluatācijā, kā arī garantijas perioda aktivitātēm;
3. jāapraksta Pretendenta plānotie satiksmes organizēšanas un pieejamības īpašumiem organizēšanas principi būvdarbu izpildes laikā;
4. jāsniedz celtniecības un montāžas metožu apraksti, t.sk., par
   * cauruļvadu izbūvi/rekonstrukciju,
   * par cauruļvadu pieslēgšanu pie ekspluatācijā esošajiem cauruļvadiem un būvēm;
   * KSS izbūvi,
   * NAI būvdarbiem, t.sk. iekārtu savlaicīgām piegādēm, testiem, ieregulēšanu, palaišanu
   * ielas segumu atjaunošanu,
   * nepieciešamajām Pasūtītāja darbinieku apmācībām.

Pretendentam jāizskaidro metodoloģijas, kādas viņš piedāvā pielietot, pievēršot uzmanību šo metodoloģiju savienojamībai ar Pretendenta piedāvāto tehnisko pieeju un resursiem. Jebkuri komentāri, kas būs pretrunā ar Tehnisko specifikāciju vai pārsniegs tā apjomu, nebūs līguma daļa.

Par Pretendenta rīcībā esošajiem un pieejamajiem tehniskajiem resursiem piedāvājumā jāsniedz apraksts, kā Pretendents plāno nodrošināt atbilstošu un pietiekamā apjomā tehnisko aprīkojumu Būvdarbu operatīvai un kvalitatīvai izpildei.

1. **Galvenie materiāli un iekārtas**

Jānorāda galveno būvmateriālu un iekārtu dati, aizpildot tabulu. Tabula jāaizpilda tā, lai atainotu prasīto informāciju par visiem Pretendenta ieskatā svarīgākajiem būvmateriāliem (piemēram: ārējai kanalizācijai - cauruļvadi, veidgabali, savienojumi, noslēgarmatūra, lūkas, kapes, akas un to elementi un materiālu sastāvdaļas; KSS - komplektācija), kas nepieciešami attiecīgā darba veikšanai un iekārtām, kas nepieciešamas līguma rezultātu sasniegšanai. Būvizstrādājumu atbilstībai jābūt novērtētai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un ražošanas procesam jānodrošina visu būvprojektā izvirzīto būvizstrādājumu īpašību kontroli. Lai apliecinātu materiālu un iekārtu atbilstību tehniskā projekta un tehniskās specifikācijas prasībā, Pretendents piedāvājumam var pievienot ražotāju vai piegādātu deklarācijas, tehniskās pases, instrukcijas, testēšanas lapas u.c. dokumentus, kas Pretendenta ieskatā pamato piedāvāto materiālu/iekārtu atbilstību Nolikuma prasībām. Materiālu un izstrādājumu markas tehniskajā specifikācijā uzrādītas kā kvalitātes raksturojums. Tos iespējams aizvietot ar citiem Latvijā vai ES sertificētiem materiāliem, kuru tehniskie parametri un īpašības nav sliktāki par projektā pieņemtajiem. Pretendentam ir tiesības iekļaut piedāvājumā Nolikuma dokumentos norādītos vai ekvivalentus materiālus, iekārtas un izstrādājumus Ja Pretendents aizvieto tehniskajā specifikācijā norādītos materiālus ar ekvivalentiem, viņam piedāvājumā jānorāda šie materiāli un ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem jāpierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības. Ekvivalentu atbilstību būvprojekta prasībām jāpierāda ar materiālu, iekārtu un konstrukciju ražotāju dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem, un šie dokumenti jāiesniedz tehniskajā piedāvājumā. Ekvivalentu materiālu vai iekārtu piedāvājuma gadījumā tas jānorāda arī attiecīgajā izvērstās finanšu piedāvājuma tāmes (apjomu tabulas) pozīcijā norādot tā nosaukumu un apzīmējumu „EKVIVALENTS”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Iekārtu un materiālu nosaukumi** | **Izcelsmes**  **vieta**  (Ražotājs / marka) | **Tehniskie rādītāji, funkcionālais raksturojums**  (tehniskās vai fiziskās īpašības, atsauce uz standartā norādīto, standarta numurs vai ražotāja tehniskie noteikumi, ja tiek piedāvāti materiāli, kuri nav standarta sarakstā) |
|  |  |  |

1. **Darba veikšanas Komandas organizācija**

Pretendentam ir jāpiedāvā komandas struktūra un sastāvs. Pretendentam jāsniedz līguma galveno aktivitāšu un galveno speciālistu, kas ir atbildīgi par to veikšanu, saraksts. Par katru speciālistu Pretendents jāsniedz sekojoša informācija: īss amata apraksts pienākumi, atbildības apjoms, kas saistīti ar šo speciālistu dalību.

1. **Organizatoriskā struktūrshēma**

Kopējā struktūrshēmā jāattēlo Darba izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, būtiskākie piegādātāji (rūpnīcas, karjeri u.c.), apakšuzņēmēji, mērnieki, kvalitātes kontroles laboratorijas, Būvuzraugs, Pasūtītājs, Pretendenta atbildīgie speciālisti, piesaistītais tehniskais personāls (brigāžu skaits, cilvēku skaits brigādē). Struktūrshēmā jānorāda visi Darba izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, kuru darba daļa pārsniedz 5% no Darba kopējā apjoma norādot to veicamo darba daļu %.

1. **Kvalitātes nodrošināšanas sistēma**

Pretendentam jāapraksta, kāda kvalitātes sistēma ir ieviesta un darbojas Pretendenta uzņēmumā vai arī tiks ieviesta un nodrošināta Būvdarbu izpildes laikā, norādot galvenos principus un metodes, procedūras, kuras Izpildītājs lietos, lai, nodrošinātu sekmīgu kvalitātes pārvaldību. Jāuzrāda atbildīgie speciālisti. Pretendenta lietotā darbu un kvalitātes pārbaužu sistēma defektu novēršanai garantijas periodā, ja tādi radušies.

1. **Kvalitātes nodrošināšanas un vides aizsardzības sistēma**

Pretendentam jāapraksta būvdarbu izpildes kontroles mehānismi, kas saistīti ar darbu izpildi visā līguma laikā, norādot principus un procedūras, kas tiks pielietoti, lai, kā minimums, nodrošinātu:

* Atļauju, saskaņojumu saņemšanas kontroli;
* piegādāto un izmantoto materiālu un iekārtu kontroli;
* darbu izpildes atbilstības laika grafikam kontroli;
* būvdarbu veikšanas kvalitātes kontroli, norādot specifiskās pārbaudes, kuras tiks veiktas un institūcijas, kas šīs pārbaudes veiks, kā arī Izpildītāja paša veiktās pastāvīgās kvalitātes kontroles darbu laikā un to dokumentēšanas kārtību, ieskaitot testēšanas u.c. pārbaudes pirms Darbu pieņemšanas.

Pretendentam jāiesniedz vides aizsardzības plāna un pasākumu apraksts, kas saistīti ar šī konkrētā līguma izpildi, kurā iekļauta informācija par iespējamo negatīvo ietekmi uz vidi, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu, un attiecīgajām aktivitātēm situāciju novēršanai, ko veiks Izpildītājs. Vides aizsardzības plānā jāietver informācija par vismaz: būvgružu un citu atkritumu likvidēšanu; šķidro atkritumu savākšanu un likvidēšanu; virszemes un gruntsūdeņu pasargāšanu no piesārņojumiem būvdarbu veikšanas laikā.

1. **Darbu izpildes kalendārais grafiks**

Pretendentam jāizstrādā detalizēts darbu izpildes kalendārais grafiks par galvenajiem darbu veidiem, kādi norādīti darbu apjomu veidnēs (C pielikuma „Līguma projekts” 2.pielikums „Tehniskās specifikācijas”), ņemot vērā Nolikuma 4.2.punktā norādīto būvdarbu izpildes termiņu. Darbu veidus kalendārajā grafikā nedrīkst apvienot. Būvdarbu izpildes grafiks, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa, jāsastāda pa kalendārajām nedēļām un tas būs par pamatu būvuzraudzības plānam un darbu izpildes laika grafikam.

Kalendārajā grafikā:

* 1. uzskatāmi un detalizēti jānorāda katra objekta (katras ielas, būves) specifisko darbu (atsevišķu tehnoloģisko procesu) izpildes termiņi atbilstoši Līguma nosacījumiem; atspoguļojot darbu uzsākšanas laiku un darbu pabeigšanas laiku dienās (piemēram, otrās nedēļas trešā diena) katram darbu veidam, kādi norādīti darbu apjoma veidnēs (saskaņā ar tehniskā projekta būvdarbu apjomu sarakstu), kādas dotas pielikumos;
  2. jānorāda nepieciešamais laiks būvatļaujas saņemšanai, mobilizācijas darbiem, materiālu piegādēm, iekārtu uzstādīšanai, ieregulēšanai, palaišanai, pasūtītāja darbinieku apmācībām, izpildmērījumu un pārējās izpilddokumentācijas sagatavošanai, objekta ekspluatācijā nodošanas procesam;
  3. jānorāda atbildīgo speciālistu noslodze katrā no darbu veidiem, kā arī brigāžu skaits, kas tiks piesaistīts katram darbam. Katram darba veidam grafikā ir jānorāda maiņu skaits, darba stundu skaits atsevišķi katrā maiņā. Jānorāda katras maiņas darba sākšanas laiks un nodarbināto cilvēku skaits katrā nedēļā – atsevišķi katrā maiņā. Katrā nedēļā jānorāda dienu skaits tajās nedēļās, kuras grafikā uzrādītas kā nepilnas nedēļas;
  4. jānorāda starpposmi, kuros tiek pārbaudīts izpildīto darbu apjoms atbilstoši grafikam.

Sagatavojot kalendāro grafiku obligāti, jāievēro Pasūtītāja noteiktie darba laika ierobežojumi: **Darbus drīkst pildīt tikai no plkst. 8.00 līdz 21.00, ievērojot Salacgrīvas novada domes saistošos noteikumus**.

1. **Informācijai par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu**

Būvdarbu garantijas termiņš nevar būt īsāks par 36 mēnešiem. Pretendentam ir jānorāda detalizēta informācija, kas atspoguļo Pretendenta piedāvāto rīcību defektu novēršanai garantijas laikā pa darbu veidiem un papildus iekļaut aprakstu ar sekojošu informāciju:

1. Garantijas darbu reģistrēšanas kārtība;
2. Saņemto iesniegumu, sūdzību priekšlikumu aprites kārtība;
3. Defektu novēršanas kārtība pa darbu veidiem;
4. Korektīvās un preventīvās darbības;
5. Būves pārbaudes kārtība, garantijas periodam beidzoties.
6. **Naudas plūsma**

Tabulas veidā jāattēlo plānotā naudas plūsma pa mēnešiem, ievērojot līguma projektā noteikto maksāšanas kārtību. Pretendentam kā paraugs ir jāizmanto nolikuma D9.1 pielikumā doto Naudas plūsma grafika formu

D9.1 pielikums: Naudas plūsmas grafiks



E pielikums: Apliecinājuma par objekta apsekošanu paraugs

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

APLIECINĀJUMS PAR BŪVOBJEKTA APSEKOŠANU

Atklāta konkursa „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. kārta”

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk –Pretendents) apliecina, ka ir apsekojis objektu Pašvaldības SIA „Salacgrīvas ūdens”, reģistrācijas Nr.: 54103072471, adrese: Ganību iela 4a, Salacgrīva, Salacgrīvas nov., LV-4033, (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Salacgrīvas pilsētā, 3. Kārta” (SŪ 2018/01.) ietvaros, Pretendentam ir skaidrs un saprotams objekta fiziskais stāvoklis un, iesniedzot piedāvājumu, Pretendents piedāvājuma cenā pilnībā ietvers visas izmaksas, kas nepieciešamas objekta izbūvei, saskaņā ar iepirkuma procedūras nosacījumiem.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents:** | **Pasūtītājs:** |
| <Pretendenta nosaukums>  <Pretendenta pilnvarotā apsekošanas dalībnieka amats, vārds un uzvārds> | SIA „Salacgrīvas ūdens”  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parakstīšanas vieta un datums |

1. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-3)
4. Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība. [↑](#footnote-ref-4)
5. **Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!** [↑](#footnote-ref-5)
6. **Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!** [↑](#footnote-ref-6)
7. **Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!** [↑](#footnote-ref-7)
8. Attiecas uz ārvalstu speciālistiem [↑](#footnote-ref-8)
9. CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs. [↑](#footnote-ref-9)
10. Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerāluzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi [↑](#footnote-ref-10)
11. Attiecas uz tām Personām, t.sk. apakšuzņēmējiem, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām [↑](#footnote-ref-11)
12. Jānorāda, ja piedāvājums tiek iesniegts par iepirkuma priekšmeta daļu [↑](#footnote-ref-12)
13. Prasība par nepieciešamo **finanšu apgrozījumu** **nevar** tikt izpildīta ar Personu, t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-13)