

PIELIKUMS
Salacgrīvas novada domes
17.03.2021. lēmumam Nr. __
(protokols Nr. __; __.§)



SALACGRĪVAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000059796, Smilšu iela 9, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV-4033
Tālrunis 64071973; e-pasts dome@salacgriva.lv

Salacgrīvā, Salacgrīvas novadā

SALACGRĪVAS NOVADA MŪZIKAS SKOLAS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2021.-2023.GADAM

**Salacgrīva
2021.**

1. Iestādes vispārējs raksturojums

Salacgrīvas novada Mūzikas skola, sākotnēji- Salacgrīvas bērnu mūzikas skola, dibināta 1974.gada 1.jūlijā ar toreizējās Salacgrīvas pilsētas padomes lēmumu.

Skolas pirmais direktors līdz 1991. gadam bija Leonhards Fārenhorsts. Līdz 1991. gadam mūzikas skola atradās Salacgrīvas vidusskolas telpās, bet pašlaik- PII „Vilnītis” ēkas rietumu korpusā.

Mūzikas skolu no 1991. gada līdz 2007.gadam vadīja Pēteris Melnis, bet no 2007. gada līdz 2012.gadam- Monvīds Rozenbergs. Pašreizējā skolas direktore Katrīna Borozdina ir iestādes vadītāja no 2011. gada 7.decembra.

2002.gadā skolai tika izdota Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestādes reģistrācijas apliecība Nr.1470902326, bet pēc novadu reformas Salacgrīvas Mūzikas skolai izdota Izglītības kvalitātes valsts dienesta izglītības iestādes reģistrācijas apliecība, Nr.4376902326. Skola ir pašvaldības dibināta profesionālās ievirzes izglītības iestāde, kuras darbību nosaka Salacgrīvas Mūzikas skolas NOLIKUMS, kas apstiprināts Salacgrīvas novada domes sēdē 2021. gada 15.februārī, lēmums Nr.97., protokols Nr.3;11.§. Skolas darbs tiek organizēts atbilstoši LR likumdošanai un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Skolas adrese- Pērnavas iela 29, Salacgrīva, Salacgrīvas novads.

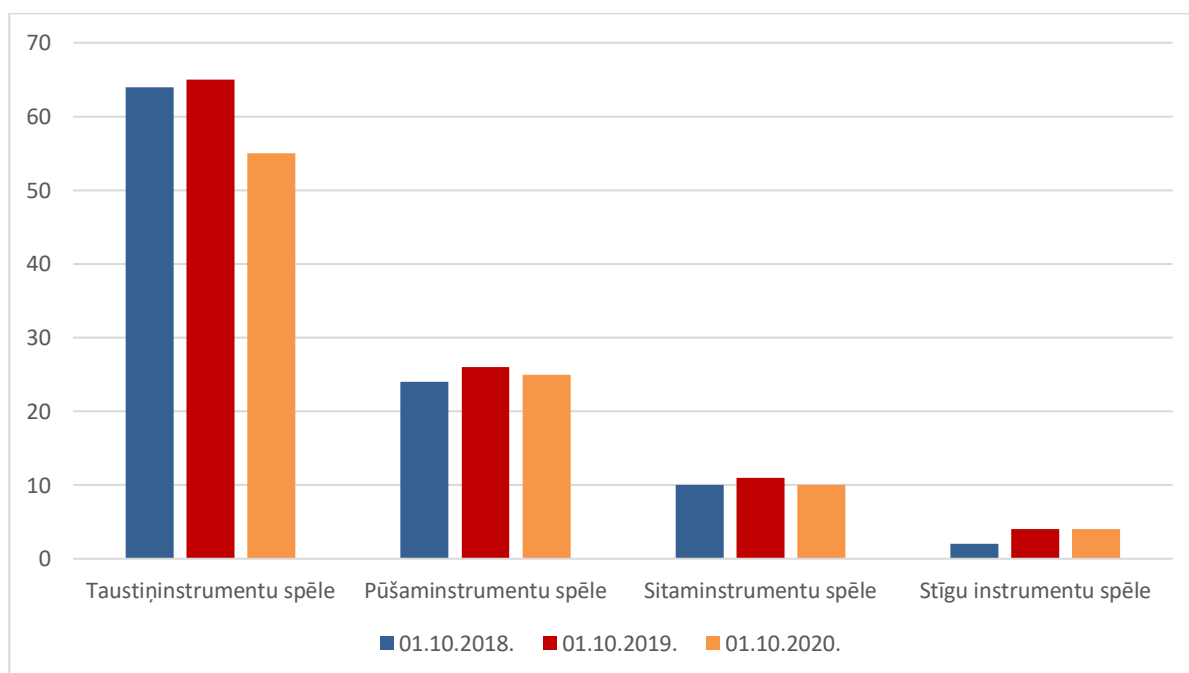
2. Izglītības programmas un izglītojamo skaits

Šajā mācību gadā skolā tiek īstenotas **10** profesionālās ievirzes izglītības programmas. 2020.gada septembra sākumā tika licencētas 2 jaunas programmas: *Trombona spēle* un *Klarnetes spēle*. Vēl skola piedāvā divas interešu izglītības programmas: *Sagatavošanas klase* (bērniem vecumā no 5-7 gadiem) ar apakšprogrammām: *Blokflauta spēle*, *Klavierspēle*, *Vijoles spēle un Sitaminstrumentu spēle*, un *Izvēles instruments*.

2020./2021. mācību gadu profesionālās ievirzes izglītības programmās uzsāka 94 izglītojamie, interešu izglītības programmā *Sagatavošanas klase* - 24 audzēkņi (sk. 1.tabulu)

Profesionālās ievirzes izglītības programmas un izglītojamo skaita dinamika katrā no tām

Izglītības programmas nosaukums	Apakšprogrammas nosaukums un kods	Audzēkņu skaits apakšprogrammā uz 01.09.2019.	Audzēkņu skaits apakšprogrammā uz 01.10.2020.
Taustiņinstrumentu spēle	Klavierspēle 20V 212 01 1	58	53
	Akordeona spēle 20V 212 01 1	2	2
Pūšaminstrumentu spēle	Flautas spēle 20V 212 03 1	5	5
	Klarnetes spēle	-	3
	Saksofona spēle 20V 212 03 1	7	4
	Eifonija spēle 20V 212 03 1	10	2
	Trompetes spēle 20V 212 03 1	5	6
	Trombona spēle	-	5
Sitaminstrumentu spēle	Sitaminstrumentu spēle 20V 212 04 1	1	10
Stīgu instrumentu spēle	Vijoles spēle 20V 212 02 1	4	4
	Kopā visās programmās:	106	94



1. attēls. Izglītojamo skaita dinamika

Salacgrīvas novada Mūzikas skolā profesionālās ievirzes izglītības programmās audzēkņu skaits ir stabils, lielākā daļa izglītojamo mācās klavierspēli (Sk. 1. attēlu).

Lai sasniegtu mērķi, palielināt izglītojamo interesi par pūšaminstrumentu un stīgu instrumentu spēles programmām, 2020. gadā tika izveidota Interēšu izglītības programma *Izvēles instruments*, piedāvājot klavierspēles izglītojamajiem no 3. klases apgūt papildus instrumentu. 2020./2021. m.g. šo programmu apgūst 11 izglītojamie (Sk. 2. tabulu).

2. Tabula

Interēšu izglītības programmas "Izvēles instruments" izglītojamo skaits

Izglītības programmas nosaukums	Audzēkņu skaits 01.10.2020.
Flautas spēle	1
Klarnetes spēle	2
Trombona spēle	1
Saksofona spēle	2
Sitaminstrumentu spēle	3
Vijoļspēle	1
Akordeona spēle	1
KOPĀ	11

No 2014. gada Salacgrīvas novada Mūzikas skola īsteno arī interēšu izglītības programmu *Sagatavošanas klase*, kurā tiek uzņemti bērni no 5 gadu vecuma. Šajā programmā izglītojamie apgūst mūzikas mācības un instrumenta spēles pamatus, lai pēc tam veiksmīgi turpinātu mācības profesionālās ievirzes izglītības programmas 1. klasē (Sk. 3. tabulu).

3. Tabula

Izglītojamo skaits interēšu izglītības programmā

Mācību gads	Audzēkņu skaits	No tiem turpina mācības interēšu izglītības programmās	No tiem turpina mācības profesionālās ievirzes izglītības programmās
2017./2018.	19	4	12
2018./2019.	18	6	9
2019./2020.	20	9	9
2020./2021.	34		

Interēšu izglītības programmā izglītojamais var mācīties vairākus gadus.

Salacgrīvas novada Mūzikas skolā mācās bērni ne tikai no Salacgrīvas, bet arī no Ainažiem un Liepupes (Sk. 4. tabulu).

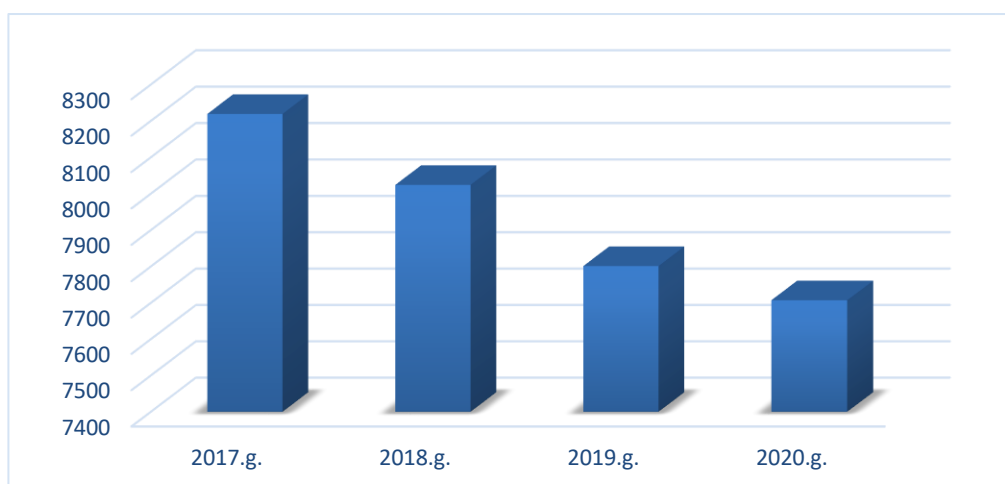
4. Tabula

Izglītojamo teritoriālais sadalījums

Novads/pagasts	Izglītojamo skaits profesionālās ievirzes programmās	Izglītojamo skaits interešu izglītības programmās
Salacgrīva, Salacgrīvas pag.	87	17
Ainaži, Ainažu pag.	5	3
Liepupe, Liepupes pag.	3	1
Alojas novads	2	-
Limbažu novads	1	-
KOPĀ	98	21

Iedzīvotāju skaita dinamika Salacgrīvas novadā

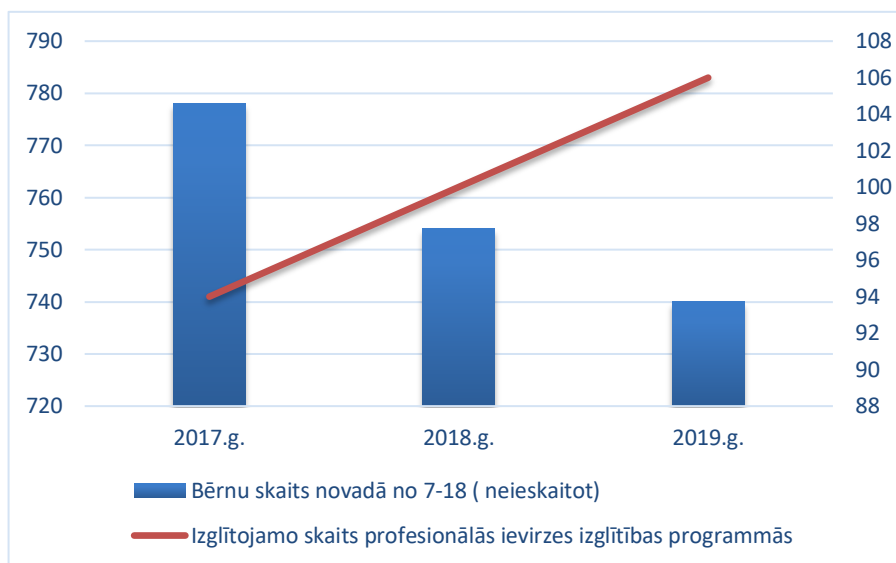
Salacgrīvas novada kopējais iedzīvotāju skaits uz 01.01.2020. ir **7707**, no tiem Ainažu pilsētā - 745, Ainažu pagastā – 457, Liepupes pagastā – 1764, Salacgrīvas pilsētā – 2758, Salacgrīvas pagastā- 1983. Iedzīvotāju skaits novadā katru gadu samazinās (Sk. 2. attēlu).



2.attēls. Iedzīvotāju skaita dinamika *

*(Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes dati uz attiecīgā gada 01. janvāri)

Samazinās arī bērnu skaits vecumā no 7-18(neieskaitot) gadiem, kuri ir izglītības iestādes mērķauditorija (Sk. 3. attēlu).

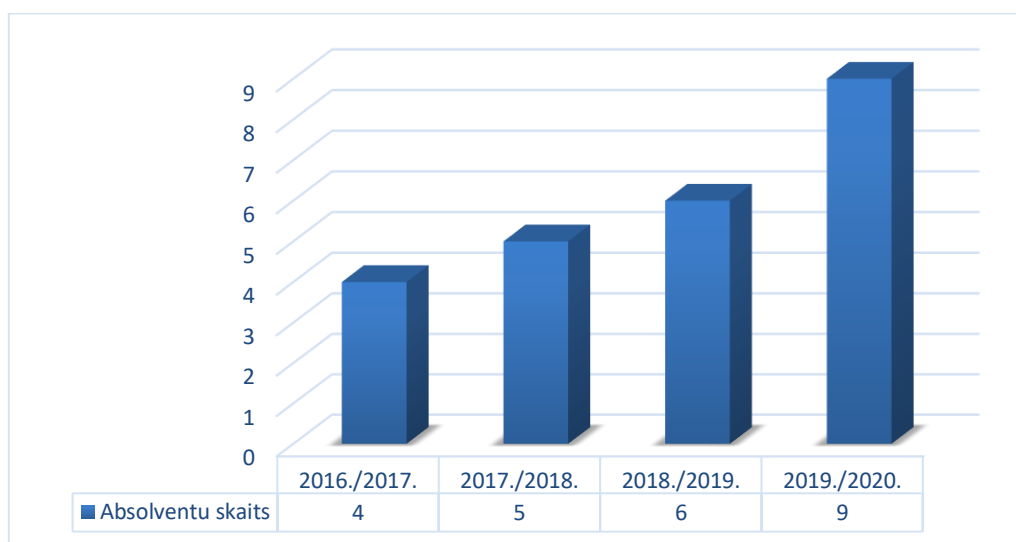


3.attēls . Bērnu skaits (7-18 gadi) novadā *

Analizējot kopējo iedzīvotāju, bērnu un Salacgrīvas novada Mūzikas skolas audzēkņu skaita dinamiku, secinām, ka izglītojamo skaits Skolā ir stabils- vidēji 12-14% no visiem novada bērniem (7-18 gadi) mācās Salacgrīvas novada Mūzikas skolā profesionālās ievirzes izglītības programmās.

Absolventu dinamika

Pastāvēšanas 45 gados skolu ir absolvējuši vairāk kā 300 audzēkņu, no kuriem vairāki ir turpinājuši mūzikas izglītību. Skolas absolventi turpina muzicēt skolas un novada orķestros, dzied novada koros. Seši skolas absolventi šobrīd strādā mūzikas skolā. Absolventi mācības turpina Jāzepa Mediņa mūzikas vidusskolā un Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijā.



4.attēls Absolventu dinamika

3. Personāls

Skolas vadības nodrošinājums

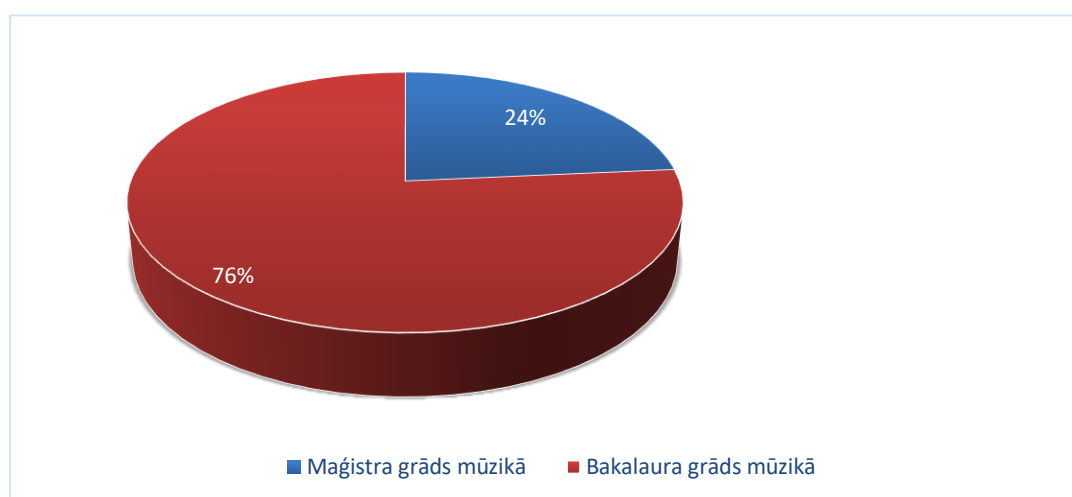
- Direktore;
- Direktores vietniece izglītības jomā – 0,25 slodzes;
- Metodisko komisiju vadītāji- 2

Tehniskais personāls-

- Lietvede – 0,5 slodzes;
- Apkopēja – 1 slodze;
- Galdnieks – remontstrādnieks – 0,15 slodzes

Pedagoģiskais personāls

Salacgrīvas novada Mūzikas skolā strādā 16 pedagogi, kuriem ir atbilstoša izglītība (Sk. 5. attēlu).



5. attēls Pedagogu iegūtā izglītība

4. Skolas budžeta nodrošinājums

Finanšu līdzekļus skola izlieto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. To aprīte un uzskaitē tiek realizēta Salacgrīvas novada domes grāmatvedībā. Iestādes darbību nodrošina finansējums, kuru veido valsts budžeta dotācija, pašvaldības dotācija, vecāku līdzfinansējums, ieņēmumi no telpu nomas (procentuālās attiecības Sk. 5. tabulu).

Vecāku līdzfinansējums ar Salacgrīvas novada domes apstiprinātiem saistošajiem noteikumiem Nr.10. „Par līdzfinansējuma samaksas kārtību par izglītības iegūvi Salacgrīvas novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” ir noteikts EUR 7,00 izglītojamiem, kuru deklarētā

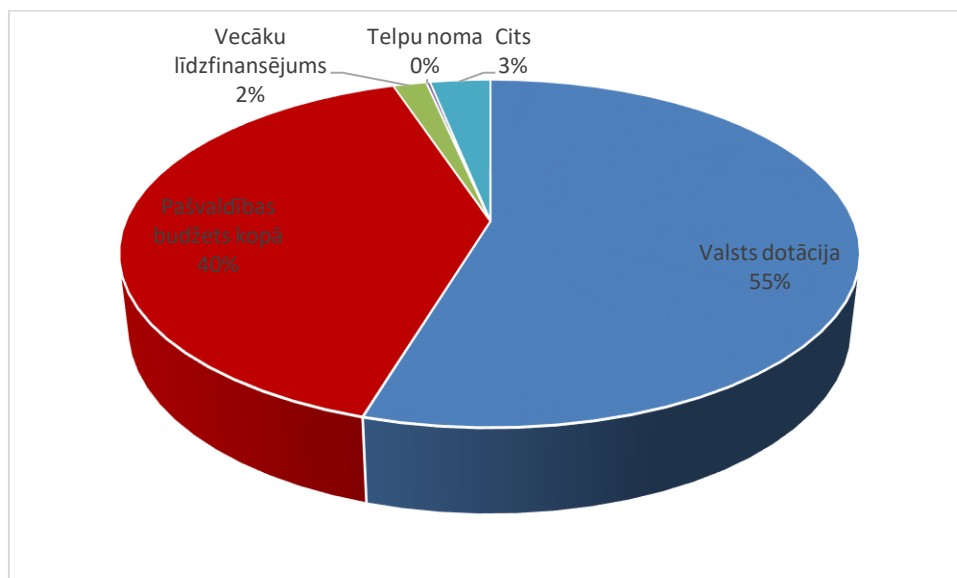
dzīvesvieta ir Salacgrīvas novada teritorija, EUR 9,00 izglītojamiem, kuru deklarētā dzīvesvieta ir citas pašvaldības teritorijā un EUR 15,00 izglītojamiem, kuri apgūst interešu izglītības programmu Sagatavošanas klasē.

Pašvaldība finansiāli atbalsta izdevumus par interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības pedagogu un tehnisko darbinieku atalgojumu, sedz administratīvās un saimnieciskās izmaksas, atbalsta konkursu un pasākumu norisi iestādē, papildina inventāra un mūzikas instrumentu klāstu. Izvērtējot prioritātes novadā, tiek atbalstīta arī Salacgrīvas novada Mūzikas skolas apkārtnes labiekārtošana.

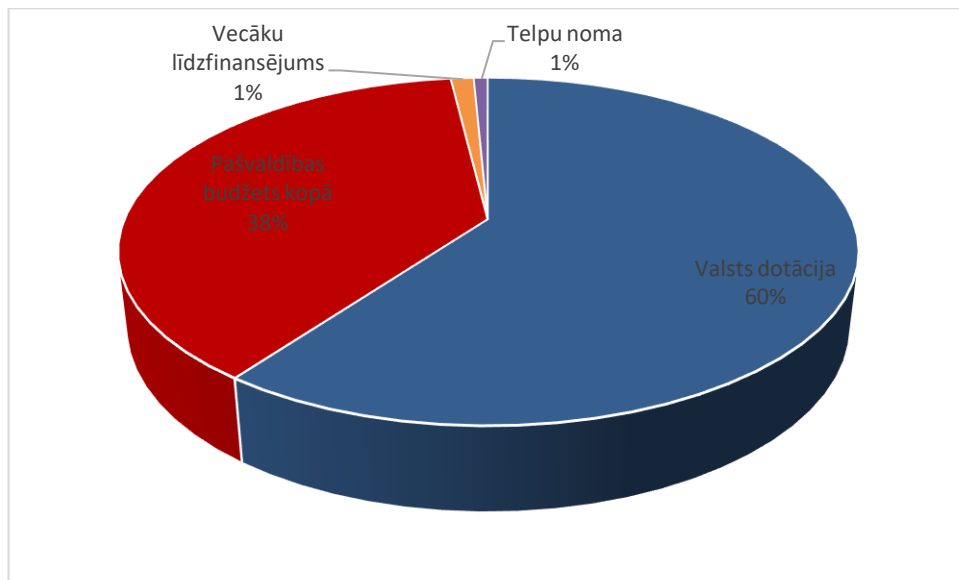
5.tabula

Iestādes ieņēmumi 2019. un 2020. gadā un procentuālais sadalījums

Ieņēmumu avots	2019. gads (EUR)	%	2020. gads (EUR)	%
Iestādes kopējie ieņēmumi	223502,00	100	215904,00	100
Valsts dotācija	122135,00	55%	129710,00	60%
Pašvaldības budžets kopā	90031,00	40%	82031,00	38%
Profesionālās ievirzes izglītības pedagogu atalgojumam	43963,00		34237,00	
Interešu izglītības pedagogu atalgojumam	7436,00		10715,00	
bāzes budžets	28385,00		31128,00	
ārpusbāze un pasākumi	10247,00		5951,00	
Vecāku līdzfinansējums	3881,00	1,8%	2587,00	1,2%
Telpu noma	455,00	0,2%	1576,00	0,8%
Cits	7000,00	3%		



6.attēls. Iestādes ieņēmumi (EUR) 2019. gadā



7.attēls. Iestādes ieņēmumi (eiro) 2020. gadā

5. Skolas īpašie piedāvājumi un kvalitatīvie rādītāji

- Skolā ir estētiska un sakārtota vide. 2013.gadā, ar Salacgrīvas novada pašvaldības un Eiropas Zivsaimniecības fonda finansiālu atbalstu, tika veikta skolas ēkas rekonstrukcija un telpu remonts;
- Skolai ir izglītojamiem ērts ģeogrāfiskais novietojums, jo tā atrodas blakus Salacgrīvas vidusskolai, mākslas skolai un PII “Vilnītis”;
- Skola ir nodrošināta ar licencētajām profesionālās ievirzes programmām nepieciešamajiem instrumentiem;
- Skolā ir interneta pieslēgums un nepieciešamā dator tehnika;
- Izglītojamiem no daudz bērnu, trūcīgajām un maznodrošinātajām ģimenēm, kā arī bērniem – invalīdiem un bāreņiem, ir atbrīvojums no vecāku līdzfinansējuma maksas;
- Instrumenta spēles pilnveidei ir iespēja izmantot mācību klases ārpusstundu laika;
- Izglītojamiem ir iespēja uz mācību laiku nomāt mūzikas instrumentus;
- Skolā ir pozitīva savstarpējā saskarsme starp izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem;
- Skolas izglītojamo un pedagogu aktīva koncertdarbība:
 - Valsts svētku pasākumos;
 - Pasākumos Salacgrīvas novada muzejā, Salacgrīvas novada bibliotēkā un tās filiālēs, veco ļaužu mītnē *Sprīdīši*, Salacgrīvas novada kultūras un izglītības iestādēs;
 - Ziemassvētku pasākumos novadā.
- Skolas konkursi, festivāli:
 - Mūzikas literatūras erudīcijas konkursi;

- Skolas jauno pianistu konkurss *Taustiņu pavasaris*;
- *Ziemeļvidzemes pūšaminstrumentu spēles audzēkņu konkurss*.
- Skolas tradīcijas:
 - *Ģimeņu koncerts*
 - *Pavasara lielkoncerts* Ainažu kultūras namā;
 - Radošās meistarklases augustā;
 - Sagatavošanas un pirmo klašu Ziemassvētku koncerts;
 - Koncerts *Spēlē zēni*.
- Kolektīvās muzicēšanas prasmju attīstīšanai skolā ir izveidoti:
 - Pūšaminstrumentu orķestris;
 - Saksofonu ansamblis;
 - Flautu ansamblis;
 - Akordeonistu ansamblis;
 - Metālpūšaminstrumentu sansamblis;
 - Vokālie ansambļi.

6. Izglītības iestādes darbības pamatmērķis

Salacgrīvas novada mūzikas skolas mērķi, pamatvirzieni un pamatuzdevumi ir noteikti skolas NOLIKUMĀ un skolas attīstības plānā.

Skolas darbības **pamatvirziens** ir izglītojošā darbība.

Misija – nodrošināt Salacgrīvas novada iedzīvotājiem (bērniem un jauniešiem) pieejamu, kvalitatīvu un uz radošumu vērstu profesionālās ievirzes izglītību mūzikā, radot vidi patriotiskas, brīvas, sabiedriski aktīvas, atbildīgas un radošas personības izaugsmei.

Vīzija – mūsdienīga, pieejama un atvērta Mūzikas skola – kultūrizglītības centrs novadā, kas nodrošina ilgtspējīgu un kvalitatīvu mācību procesu, motivē un ievirza izglītojamos savas radošās personības attīstībai. Ir novada kultūras vērtību saglabātāja, jaunu tradīciju veidotāja, progresīva, atpazīstama un tradīcijām bagāta iestāde, kura ir nozīmīga savai pilsētai.

Vērtības – mūsdienīgums, cieņa, pozitīva sadarbība un attieksme, profesionalitāte, radošums, droša un veselīga vide.

Skolas darbības mērķis – nodrošināt profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu, veicināt estētiski domājošas, radošas un konkurētspējīgas personības attīstību, piedalīties vietējās kultūrvides veidošanā un attīstībā.

Skolas **uzdevumi** ir:

- Īstenot licencētās un akreditētās profesionālās ievirzes izglītības programmas mūzikā;
- Sagatavot izglītojamos profesionālās vidējās mūzikas izglītības programmas apguvei;
- Racionāli izmantot skolas darbībai atvēlētos finanšu līdzekļus un materiālos resursus;

- Sadarboties ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem (vecākiem) ar mērķi nodrošināt pozitīvu un kvalitatīvu izglītojošu darbu skolā, veidojot kvalitatīvu informācijas apmaiņu starp skolu un vecākiem;
- Sadarboties ar citām izglītības iestādēm reģionā, Latvijā, kā arī ārpus mūsu valsts robežām;
- Gatavot izglītojamus dažādiem reģionālajiem, valsts un starptautiskajiem konkursiem un festivāliem.

7. Skolas darbības izvērtējums

Lai izvērtētu izglītības iestādes darbību, iepriekš izvirzīto prioritāšu rezultātus un izvirzītu turpmākās attīstības prioritātes, 2020.gadā tika veikta:

1. Izglītības iestādes dokumentācijas analīze (mācību priekšmetu programmas, individuālie plāni, pedagogu pašvērtējumi, metodisko komisiju dokumentācija, mācību pārbaudījumu protokoli, iekšējie normatīvie dokumenti);
2. Skolas 2019./2020.gada pašvērtējuma ziņojuma sagatavošana;
3. Sarunas ar izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un vecākiem;
4. Iestādes SVID analīze, lai noteikti turpmākās attīstības prioritātes.

Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Skolas darbības pamatjomas	Darbības prioritāte	Sasniegtais
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Licencēt profesionālās ievirzes izglītības programmas <i>Trombona spēle</i> un <i>Klarnetes spēle</i>. • Īstenot jaunas interešu izglītības programmas. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2020.gadā licencētas jaunas profesionālās ievirzes izglītības programmas <i>Trombona spēle</i> un <i>Klarnetes spēle</i>. Ir piesaistīti pedagogi un audzēkņi. • Skolā tiek īstenota interešu izglītības programma <i>Sagatavošanas klase</i>, kurā iespējams apgūt klavierspēli, sitaminstrumentu spēli, vijoles un flautas spēli. 2020.gadā tika izveidota programmas <i>Izvēles instruments</i>.
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> • Paaugstināt un sekmēt izglītojamo motivāciju mācīties, uzlabot izglītojamo patstāvīgā darba kvalitāti. • Informāciju tehnoloģiju izmantošana mācību procesā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ikdienu darbā, izmantojot informāciju tehnoloģijas, ir paplašinājusies mācību metožu daudzveidība. Līdz ar attālinātā mācību procesa sākšanos, instrumenta spēlē ir uzlabojusies patstāvīgā darba kvalitāte. Izglītojamie vairāk analizē pedagogam sūtāmo ierakstu kvalitāti, kas motivē mācīties un vingrināties vairāk. Ir vērojami uzlabojumi tehnisko prasmju pārbažu rezultātos. • Pedagogi aizvien vairāk izmanto informāciju tehnoloģiju piedāvātās iespējas. Tiek veidoti <i>YouTube</i> kanāli, kur pedagogs ievieto vingrinājumus. Daudz interneta resursu tiek

	<ul style="list-style-type: none"> • Vecākiem sniegtās informācijas kvalitātes uzlabošana 	<p>izmantoti mūzikas klausīšanās un analīzei. Attālinātā mācību procesa laikā tika izmantotas platformas <i>Zoom</i> piedāvātās iespējas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vecākiem informācija par jaunumiem un norisēm skolā tiek sniegta skolvadības sistēmā <i>E-klase</i>. Operatīvākai saziņai katrs pedagogs ir izveidojis arī savu izglītojamo vecāku grupu vietnē <i>WhatsApp</i>. E-klasē vecākiem ir redzama informācija arī par izglītojamo sasniegumiem un mājas darbiem.
Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabot izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā mūzikas teorētiskajos priekšmetos. • Sekmēt izglītojamo dalību koncertos un veicināt to un citu muzikālu pasākumu apmeklēšanu. • Turpināt attīstīt un veicināt izglītojamo dalību dažāda mēroga konkursos, festivālos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ir nostiprināta starppriekšmetu saikne mūzikas teorētiskajos priekšmetos un specialitātē. Tiek lietota vienota terminoloģija visos mācību priekšmetos, veicinot prasmju un zināšanu nostiprināšanu. Pārbaudes darbos ir izstrādāti kritēriji, kuri atspoguļoti sistēmā <i>E-klase</i> un ir redzami gan vecākiem, gan izglītojamajiem. • Skolā ir izstrādāts pasākumu (koncertu, konkursu u.c.) uzskaites žurnāls. Katram izglītojamajam ir izveidota arī sava prakses dienasgrāmata, kurā tiek uzskaitīti visi pasākumi, kurus izglītojamais ir apmeklējis vai pats piedalījies. Par aktīvu koncertdarbību semestra ietvaros, nākamajā semestrī tiek piemērota līdzfinansējuma maksas atcelšana. • Pedagogi aktīvi iesaistās savu izglītojamo sagatavošanai konkursiem. Skola nodrošina transporta un dalības maksas izdevumus. Uz konkursiem gandrīz vienmēr līdzī brauc skolas direktore, kuru izglītojamie un pedagogi novērtē kā būtisku atbalstu. Arī skolā tiek rīkoti konkursi, lai tajos iespēja piedalīties būtu ikvienam. Par augstiem sasniegumiem valsts konkursos, pamatojoties Salacgrīvas novada domes nolikumu "Par naudas balvas piešķiršanu par izciliem sasniegumiem profesionālās ievirzes izglītībā un to apmēru", valsts svētkos izglītojamajiem un pedagogiem tiek pasniegts atzinības raksts un naudas balva. Par dalību un sasniegumiem konkursos semestra ietvaros, nākamajā semestrī tiek piemērota līdzfinansējuma maksas atcelšana.
Atbalsts izglītojamiem	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot atbalsta sniegšanu karjeras izvēlē, motivējot audzēkņus mācības turpināt mūzikas vidējās 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolā ar koncertiem ir uzstājušies mūzikas vidusskolu audzēkņi un skolas absolventi. Beidzēju klases tiek iepazīstinātas ar iespējām nākamajā izglītības pakāpē. Pēdējos gados būtiski ir palielinājusies interese par mācībām mūzikas vidusskolā, tāpēc

	<p>profesionālās izglītības iestādēs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sniegt atbalstu mācībās ikvienam skolas izglītojamajam. 	<p>izglītojamajiem pēc pedagogu iniciatīvas tiek sarunātas papildus konsultācijas pie mūzikas vidusskolu pedagogiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolā tiek sniegtas konsultācijas tiem izglītojamajiem, kuriem nepieciešams papildu atbalsts mācību vielas apguvē. Tāpat papildu tiek strādāts ar talantīgajiem izglītojamajiem, gatavojoties konkursiem vai mācībām nākamajā izglītības pakāpē. Par ļoti labām, teicamām un izcilām sekmēm semestra noslēgumā, nākamajā semestrī 100% tiek atcelta vecāku līdzfinansējuma maksa.
Skolas vide	<ul style="list-style-type: none"> • Skolas tēla veidošana un popularizēšana sabiedrībā. • Turpināt attīstīt un pilnveidot skolas tradīcijas. • Labiekārtot skolas pagalmu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolai ir izstrādāts logo un lapa sociālajā tīklā "Facebook". Ir aktualizēta un sakārtota informācija par izglītības iestādi Salacgrīvas novada mājaslapā sadaļā <i>Izglītība/Salacgrīvas novada Mūzikas skola</i>. Skolai ir laba sadarbība ar novada iestādēm un pašvaldību, un tā aktīvi līdzdarbojas novadā notiekošajos pasākumos. Iestādes pedagogi ir Latvijas augsta līmeņa kolektīvu mūziķi, kā arī ir novada kolektīvu vadītāji un koncertmeistari. • Skolā tiek rīkots "Ziemeļvidzemes pūšaminstrumentu spēles audzēkņu konkurss", kas nu jau ir kļuvis par tradīciju. Tajā ik gadu piedalās vairāk kā 40 dalībnieku no gandrīz 20 mūzikas skolām. Katru gadu skola organizē "Ģimeņu koncertu", vasarā izglītojamie ļoti gaida radošās meistarklases, kuras rīko iestādes pedagogi. Meistarklases tradicionāli noslēdzas ar koncertu skolas pagalmā. • Skolas galmā ir ieklāts bruģa segums un uzstādīti 16 dažādi soliņi brīvā laika pavadīšanai. 2020./2021.gadā ir plānots izveidot āra skatuvi un pabeigt pagalma labiekārtošanu.
Resursi	<ul style="list-style-type: none"> • Papildināt mūzikas instrumentu klāstu. Piesaistīt dažādu fondu līdzekļus jaunu mūzikas instrumentu iegādei. • Papildināt un pilnveidot nošu krātuvi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolā ar Valsts kultūrkapitāla fonda un pašvaldības atbalstu ir iegādāts koncertinstruments- marimba. Sadarbībā ar biedrību "Mēs-sabiedrībai" skolā ir pieejami timpāni, bongo, zvaniņi, koncertbunga, dažādas perkusijas, klarnetes, suzafons. Ar pašvaldības atbalstu ir iegādāts bungu komplekts, kornetes, vijoles, trombons. • Ik gadu repertuārs tiek papildināts ar jaunām notīm, pašu nozīmi piešķirot latviešu mūzikai. Notis tiek iegādātas arī no ārvalstu izdevējiem. Pedagogi veido savas digitālās nošu krātuves.

<p>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iekšējo normatīvo dokumentu pārvaldība un to aktualizēšana. • Attīstības plāna īstenošana • Attīstības plāna izstrāde, pamatojoties uz Salacgrīvas novada pašvaldības attīstības prioritātēm. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību programmas ir aktualizētas un pielāgotas atbilstoši šī brīža mācību procesam. Ir izveidoti jauni noteikumi par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izstrādāti skaidri vērtēšanu kritēriji katrai instrumentu grupai mācību pārbaudījumos. • 2018.-2020.gada attīstības plāns pamatjomās ir īstenots. Regulāri tika veikta tā pārraudzība un analīze. • Sadarbojoties ar Skolas padomi un pedagoģisko padomi, tika izstrādāts attīstības plāns 2021.-2023.gadam.
---	---	--

SVID analīze

Iekšējie faktori	
Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> • Daudzpusīgs izglītības programmu klāsts; • Profesionāli un radoši pedagogi; • Liels pašvaldības atbalsts; • Ļoti laba sadarbība ar novada izglītības iestādēm; • Sadarbība ar vecākiem; • Telpu un instrumentu nodrošināšana izglītojamajiem mācību vielas apgūšanai ārpus stundām; • Iespēja piedalīties koncertos, festivālos, meistarklasēs; • Mūzikas skolas ģeogrāfiskais novietojums; • Absolventu piesaistīšana pedagoģiskajam personālam; • Sadarbība ar novada kultūras iestādēm; • Atsaucīga skolas vadība; • Koleģialitāte, savstarpējā sadarbība; • Emocionāli labvēlīga mācību vide; • Mikroklimats; • Strukturēts un organizēts darbs • Iestāde pieejama personām ar īpašām vajadzībām. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību līdzekļu, tehniskā aprīkojuma un instrumentu nepietiekamība; • Nepietiekama skaņas izolācija; • Nav koncertiem un pasākumiem piemērotas telpas; • Zems pedagogu atalgojums; • Jaunu pedagogu piesaistīšana; • Izglītojamo piesaiste programmās ar mazu izglītojamo skaitu; • Izglītojamo instrumentu kvalitāte mājās; • Izglītojamo organizētības trūkums; • Audzēkņu regulāra patstāvīga darba un motivācijas trūkums vecākajās klasēs; • Nepietiekama izglītojamo un vecāku līdzdalība mācību procesā.
Ārējie faktori	
Iespējas	Draudi
<ul style="list-style-type: none"> • Jaunu izglītības programmu ieviešana; • Esošo izglītības programmu aktualizēšana; • Pedagogu kvalifikācijas celšana, pieredzes apmaiņa; • Materiālās un tehniskās bāzes papildināšana un uzlabošana; • Veicināt ciešāku sadarbību ar izglītojamo vecākiem; • Organizēt koncertus, festivālus, kuri būtu saistoši Ziemeļvidzemes reģionam; • Jaunu mācību metožu ieviešana; • Informāciju tehnoloģiju efektīvāka ieviešana mācību procesā; • Popularizēt skolas vārdu novadā un Latvijā; • Veicināt sadraudzību ar citām mūzikas skolām Latvijā; • Izveidot skolas mājas lapu; • Piesaistīt projektu līdzekļus vides un mācību procesa uzlabošanai (mēbeles, tehniskais aprīkojums, mūzikas instrumenti); • Radoši izmantot pieejamos mācību materiālus mācību procesā; • Izglītības iestādes ieguldījums vietējās kultūrvides veidošanā; • Mācību materiālu veidošana, nošu krājumu digitalizēšana; • Atjaunos kora dziedāšanas tradīcijas mūzikas skolā; • Motivēt un kvalitatīvi sagatavot izglītojamus mācību turpināšanai mūzikas vidusskolās; • Rīkot meistarklases skolas un reģiona izglītojamajiem un pedagogiem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bērnu skaita samazināšanās; • Valdības politika; • Valsts finansējuma samazinājums; • Jaunu speciālistu problemātiska ieinteresēšana pedagoģiskajam darbam; • Iedzīvotāju ekonomiskās situācijas pasliktināšanās (bezdarbs); • Iedzīvotāju pievēršanās materiālajām vērtībām; • Nestabilitāte valsts izglītības politikā; • Nedrošība par izglītības iestādes attīstību perspektīvā saistībā ar novadu reformu.

Izglītības iestādes darba pašvērtējums pamatjomās

1. Pamatjoma Mācību saturs

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Skola īsteno 10 licencētas profesionālās ievirzes programmas (no tām 8 ir akreditētas);• Visi pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu programmu prasības, vērtēšanas kārtību;• Aktualizētas mācību priekšmetu programmu prasības un saturs;• Īstenoas jaunas interešu izglītības programmas (<i>Izvēles instruments</i> un <i>Sagatavošanas klase</i>);• Izglītības iestādes direktore pārrauga mācību priekšmetu programmu aktualizāciju un satura īstenošanu;• Pedagogu sastādītie individuālie mācību plāni veidoti atbilstoši katra izglītojamā spējām.	<ul style="list-style-type: none">• Īstenot jaunu profesionālās ievirzes izglītības programmu <i>Tubas spēle</i>;• Turpināt pilnveidot kolektīvās muzicēšanas tradīcijas skolā, izveidot kori;• Starppriekšmetu saiknes stiprināšana;• Efektīvāk izmantot informāciju tehnoloģijas mācību procesā;• Attīstīt pieaugušo neformālās izglītības iespējas Salacgrīvas novada mūzikas skolā.

2. Pamatjoma Mācīšana un mācīšanās

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Daudzveidīgu mācību metožu, darba organizācijas formu un tehnoloģiju izmantošana mācību procesā, kas uzlabo mācīšanas un mācīšanās kvalitāti;• Atbalsts kolektīvajai muzicēšanai;• Atbalsts pedagogu profesionālajai pilnveidei;• Mācību procesā aktualizēta individuālā pieeja;• Izglītojamie un pedagogi savstarpēji sadarbojas mācīšanās procesā;• Labvēlīga mācīšanās vide (telpas, materiāltehniskās bāzes nodrošinājums);• Koncertu, konkursu, meistarklašu, mācību ekskursiju organizēšana;• Vasaras radošo meistarklašu organizēšana visiem skolas izglītojamajiem;• Izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība;• Izstrādāti mācību pārbaudījumu vērtēšanas kritēriji, kas pieejami pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem skolvadības sistēmā <i>E-klase</i>;• Regulāri tiek apkopoti, analizēti un izvērtēti izglītojamo sasniegumi.	<ul style="list-style-type: none">• Mācību procesā pilnvērtīgāk izmantot informāciju tehnoloģiju sniegtās iespējas;• Turpināt pilnveidot mācību procesu, izmantojot mūsdienīgas mācību metodes;• Sekmēt pedagogu digitālo iemaņu pratību, apgūstot jaunas IT programmas;• Paaugstināt un sekmēt izglītojamo motivāciju mācīties, uzlabot izglītojamo patstāvīgā darba kvalitāti, veicināt atbildību ikdienas mācību procesā;• Paaugstināt izglītojamo mācību sasniegumus mūzikas teorētiskajos priekšmetos vecākajās klasēs;• Pilnveidot izglītojamo prasmes plānot savu laiku un darbu;• Organizēt meistarklases;

	<ul style="list-style-type: none"> • Veicināt pedagogu savstarpēju sadarbību stundu hospitēšanā; • Turpināt nodrošināt sistemātisku informāciju par mācību sasniegumiem un stundu kavējumiem izglītojamo vecākiem;
--	--

3. Pamatjoma Izglītojamo sasniegumi

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolā ir sagatavotas prakses dienasgrāmatas, kuras izsniegtas izglītojamajiem, ārpusklases darba pasākumu un sasniegumu uzskaiti; • Skola veic izglītojamo sasniegumu uzskaiti; • Izglītojamie iesaistās savu sasniegumu dinamikas analīzē un veic pašvērtējumu; • Regulāri tiek veikta mācību darba analīze un noteiktas pilnveidojamās zināšanas un prasmes; • Aizvien vairāk izglītojamo (īpaši klavierspēles, vijoles spēles un flautas spēles audzēkņi) piedalās dažādos reģiona un valsts konkursos un festivālos un gūst panākumus; • Ir nodrošināts atbalsts izglītojamajiem par aktīvu koncertdarbību un augstiem sasniegumiem konkursos; • Pašvaldības atbalsts talantīgo izglītojamo motivācijai; 	<ul style="list-style-type: none"> • Veicināt pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles izglītojamo dalību konkursos un festivālos. • Motivēt izglītojamos piedalīties koncertos, festivālos, meistarklasēs, konkursos; • Visiem pedagogiem turpināt darbu izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas izpētē, to pielietojot mācību procesa plānošanā un piemērotu mācību metožu izvēlē darbā ar izglītojamajiem; • Nodrošināt aktīvāku un plašāku izglītojamo sasniegumu publicitāti; • Pilnveidot izglītojamo skatuves un uzstāšanās pieredzi.

4. Pamatjoma Atbalsts izglītojamajiem

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Visiem izglītojamajiem ir iespēja uzstāties skolas pasākumos; • Skola veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos; • Skola ar pašvaldības atbalstu nodrošina diferencētu mācību procesu talantīgajiem izglītojamajiem; 	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt sadarbību ar novada domes sociālo dienestu; • Visiem pedagogiem organizēt apmācības pirmās palīdzības sniegšanā;

- Skolā ir iespējams saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām;
- Izglītojamo atbalstam pedagogi izstrādā metodiskos materiālus (aranžijas, kompozīcijas), pielāgojot tos izglītojamo spējām;
- Skolas personāls nodrošina kvalitatīvu palīdzību izglītojamiem, sniedz konsultācijas vecākiem;
- Skola rīko meistarklases un tikšanos ar mūziķiem, veicinot un iepazīstinot ar karjeras iespējām;
- Talantīgākie izglītojamie tiek motivēti mācībām profesionālās vidējās izglītības iestādēs, informēti par konsultācijām un iestājek sāmeniem;
- Ir nodrošināts atbalsts izglītojamajiem par aktīvu koncertdarību, ļoti labām sekmēm un augstiem sasniegumiem konkursos (atbrīvojums no vecāku līdzfinansējuma);
- Pašvaldības atbalsts talantīgo izglītojamo motivācijai (atzinības raksts, naudas balva);
- Daudzbērnu ģimenēm, bērniem – invalīdiem un ģimenēm ar noteiktiem statusiem ar pašvaldības atbalstu ir 100% atbrīvojums no vecāku līdzfinansējuma maksas;
- Skolai un pedagogiem ir regulāra sadarbība ar izglītojamo vecākiem;
- Izglītības iestādē ir izstrādāts skolas audzināšanas darba plāns;
- Izglītojamie tiek iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem un drošības instrukcijām;
- Izglītības iestādes darbinieki ir apguvuši zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un audzināšanas darbā;

- Organizēt praktiskas nodarbības izglītojamajiem un pedagogiem drošības jautājumos;
- Pilnveidot karjeras izglītību skolā;
- Organizēt mūzikas vidusskolu audzēkņu un JVLMA studentu koncertus un tikšanos ar izglītojamajiem par turpmākajām karjeras iespējām;
- Veikt izglītības iestādes absolventu turpmākās karjeras izvēles izpēti un apkopojumu;
- Rosināt izglītojamos aktīvāk iesaistīties Skolas pasākumos, koncertos;
- Turpināt izglītojamo profesionālās izaugsmes un mākslinieciskās darbības pieredzes attīstīšanu;
- Savlaicīgi diagnosticēt izglītojamos, kuriem nepieciešams atbalsts mācību procesā;
- Pilnveidot metodes darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības;
- Organizēt vecākiem izglītojošas lekcijas un diskusijas mūzikas un psiholoģijas jomās;
- Uzlabot Izglītības iestādes padomes darbību.

5. Pamatjoma Skolas vide

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Izglītības iestāde rūpējas par sava tēla veidošanu – skolai ir savs logo, izveidota mūzikas skolas sadaļa Salacgrīvas novada mājaslapā www.salacgriva.lv, ir profils sociālajā vietnē <i>Facebook</i>;• Skolai ir savas tradīcijas, kas veicina piederības sajūtu;• Izglītības iestādē ir labvēlīgs, uz sadarbību un savstarpēju cieņu balstīts mikroklimats;• Skolas telpas ir izremontētas. Tās ir plašas, gaišas, mājīgas un drošas;• Skolas telpas ir aprīkotas ar signalizāciju un video novērošanu;• Izglītības iestādei ir izveidota speciāla uzbrauktuve un ierīkotas labierīcības cilvēkiem ar īpašām vajadzībām;• Skolas pagalms ir sakopts, tajā ir izvietoti koka soli;	<ul style="list-style-type: none">• Turpināt popularizēt skolas tēlu sabiedrībā.• Turpināt skolas tradīciju izkopšanu;• Izveidot konkursu Vidzemes mūzikas skolu sitaminstrumentu spēles audzēkņiem;• Pilnveidot <i>Mūzikas skolas</i> sadaļu Salacgrīvas novada mājas lapā;• Iekārtot atpūtas zonu izglītojamiem;• Novērst skaņas izolācijas un akustikas problēmas;• Labiekārtot skolas pagalmu, izbūvēt āra skatuvi;• Organizēt kolektīva saliedēšanas aktivitātes iestādes darbiniekiem.

6. Pamatjoma Skolas resursi

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Skolā ir nokomplektēts profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais pedagoģiskais personāls;• Skolā ir ieinteresēts un atbalstošs tehniskais personāls;• Izglītības iestādes direktore atbalsta pedagogu dalību profesionālās pilnveidesursos, semināros, kā arī konferencēs, meistarklasēs u.c.;• Skolas telpas ir nodrošinātas ar interneta pieslēgumu;• Izglītības iestādē ir pieejami izglītības programmu specifikai un apguvei nepieciešamie nošu materiāli, mācību līdzekļi, mūzikas instrumenti, informāciju tehnoloģijas;• Iespēju robežās izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar mūzikas instrumentiem;• Skola piesaista papildlīdzekļus, estētiskas vides uzlabošanai un materiāltehniskās bāzes pilnveidošanai;	<ul style="list-style-type: none">• Pilnveidot pedagogu digitālo pratību un nodrošināt IT resursu efektīvāku izmantošanu;• Pedagogu tālākizglītības veicināšana;• Aktīvāka pedagogu iesaiste dažādu projektu īstenošanā;• Iegādāties datorus, mācību procesa pilnveidošanai;• Papildināt mūzikas instrumentu klāstu, piesaistot arī dažādu projektu līdzekļus (iegādāties pianīnus);• Skolas nošu krājuma papildināšana;• Telpu un aprīkojuma modernizācija.

7. Pamatjoma Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Izglītības iestādē ir izstrādāti tās darbību reglamentējoši dokumenti atbilstoši normatīvo aktu prasībām;• Izglītības iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra;• Izglītības iestādes pedagogi katra mācību gada beigās veic sava daba pašvērtējumu;• Izglītības iestādes pašvērtējums ir skaidri strukturēts un plānots. Tajā ietvertas visas izglītības iestādes darbības pamatjomas ;• Skolas darba pašnovērtēšanā gūtie secinājumi tiek izmantoti izglītības iestādes attīstības plāna sagatavošanai, papildināšanai un aktualizēšanai;• Izglītības iestādes darbība un attīstība tiek plānota un aktualizēta atbilstoši nozares attīstības tendencēm un pieejamiem finanšu resursiem;• Attīstības plāns ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Tajā ir noteikti konkrēti mērķi un īstenošanas gaita;• Regulāri tiek veidoti darba plāni katram mācību gadam un darba plāni katram mēnesim.• Skolas vadībai ir laba sadarbība ar skolas pedagogiem.• Skolai ir veiksmīga sadarbība ar novada domi un novada iestādēm.	<ul style="list-style-type: none">• Aktīvāk skolas darba vērtēšanā un tālākās attīstības vajadzību apzināšanā iesaistīt izglītojamos un viņu vecākus. Veikt pedagogu, izglītojamo un vecāku anketēšanu.• Regulāri veidot un publiskot pašnovērtējuma ziņojumu.• Turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju.• Veicināt un attīstīt sadarbību ar izglītības iestādēm gan Latvijā, gan Igaunijā.

Skolas attīstības prioritātes 2021.-2023.gadam

Pamatjoma	2021.gads	2022.gads	2023.gads
1. Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Licencēt un īstenot jaunu izglītības programmu <i>Tubas spēle</i>; ❖ Informāciju tehnoloģiju efektīvāka izmantošana mācību procesā; ❖ Pilnveidot un attīstīt kolektīvās muzicēšanas prasmes un tradīcijas skolā; 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Pieaugušo neformālās izglītības programmu ieviešana un realizēšana; ❖ Pilnveidot un attīstīt kolektīvās muzicēšanas prasmes un tradīcijas skolā; ❖ Informāciju tehnoloģiju efektīvāka izmantošana mācību procesā. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Pilnveidot un attīstīt kolektīvās muzicēšanas prasmes un tradīcijas skolā; ❖ Informāciju tehnoloģiju efektīvāka izmantošana mācību procesā.
2. Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Pedagogu digitālās pratības pilnveide; ❖ Veicināt un uzlabot izglītojamo prasmes nošu lasīšanā no lapas; ❖ Veicināt pedagogu savstarpēju sadarbību un starppriekšmetu saiknes stiprināšanu. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Pedagogu digitālās pratības pilnveide; ❖ Nošu rakstīšanas Sibelius programmas ieviešana un izmantošana mācību procesā; ❖ Veicināt pedagogu savstarpēju sadarbību un starppriekšmetu saiknes stiprināšanu. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Atbalsts pedagogu profesionālajā pilnveidē un jaunu metožu ieviešanā mācību procesā.
3. Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Turpināt pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanas sistēmu izglītības iestādē; ❖ Uzlabot vecāku klašu izglītojamo mācību sasniegumu mūzikas teorētiskajos priekšmetos. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Veicināt pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles izglītojamo dalību konkursos un festivālos; ❖ Turpināt pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanas sistēmu izglītības iestādē. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Veicināt pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles izglītojamo dalību konkursos un festivālos; ❖ Turpināt pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanas sistēmu izglītības iestādē.
4. Atbalsts izglītojamiem	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Veikt izglītības iestādes absolventu turpmākās karjeras izvēles izpēti un apkopojumu; ❖ Izglītojamo vecāku līdzdalības paaugstināšana mācību procesā. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Organizēt mūzikas vidusskolu audzēkņu un JVLMA studentu koncertus un tikšanos ar izglītojamiem par turpmākajām karjeras iespējām ❖ Izglītojamo vecāku līdzdalības paaugstināšana mācību procesā. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Izglītojamo vecāku līdzdalības paaugstināšana mācību procesā.

5. Skolas vide	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Izglītības iestādes mācību telpu un apkārtējās vides labiekārtošana; ❖ Izglītības iestādes tēla popularizēšana sabiedrībā; 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Izglītības iestādes mācību telpu un apkārtējās vides labiekārtošana; ❖ Izglītības iestādes tēla popularizēšana sabiedrībā; ❖ Skolas tradīciju nostiprināšana un jaunu iedibināšana. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Izglītības iestādes mācību telpu un apkārtējās vides labiekārtošana; ❖ Izglītības iestādes tēla popularizēšana sabiedrībā; ❖ Skolas tradīciju nostiprināšana un jaunu iedibināšana.
6. Skolas resursi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Uzlabot un pilnveidot iestādes materiāltehnisko bāzi; ❖ Mācību procesa nodrošināšana ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem un materiāliem. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Uzlabot un pilnveidot iestādes materiāltehnisko bāzi; ❖ Mācību procesa nodrošināšana ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem un materiāliem. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Uzlabot un pilnveidot iestādes materiāltehnisko bāzi.
7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Iekšējo normatīvo dokumentu pārvaldīšana un aktualizēšana; ❖ Izglītības iestādes ikgadējā pašvērtējuma ziņojuma sagatavošana, iesaistot iestādes darbiniekus, vecākus, izglītojamos, Skolas padomi. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Veicināt sadarbību ar mūzikas skolām Latvijā un Igaunijā; ❖ Iekšējo normatīvo dokumentu pārvaldīšana un aktualizēšana; ❖ Izglītības iestādes ikgadējā pašvērtējuma ziņojuma sagatavošana, iesaistot iestādes darbiniekus, vecākus, izglītojamos, Skolas padomi. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Veicināt sadarbību ar mūzikas skolām Latvijā un Igaunijā ❖ Iekšējo normatīvo dokumentu pārvaldīšana un aktualizēšana; ❖ Skolas attīstības plāna turpmākajiem trim gadiem izveide sadarbībā ar dibinātāju; ❖ Izglītības iestādes ikgadējā pašvērtējuma ziņojuma sagatavošana, iesaistot iestādes darbiniekus, vecākus, izglītojamos, Skolas padomi.

8. Skolas attīstības prioritāšu īstenošanas plāns

1. Pamatjoma- Mācību saturs.

2021.gads	
Prioritāte	Licencēt un īstenot jaunu izglītības programmu <i>Tubas spēle</i>
Mērķis	Piedāvāt izglītojamiem plašāku instrument spēles programmu klāstu. Veicināt pedagogu līdzatbildību un radošu pieeju programmu ieviešanā, īstenošanā un rezultātu izvērtēšanā.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Sagatavota mācību programma <i>Tubas spēle</i>; • Licencēta profesionālās ievirzes izglītības programma <i>Tubas spēle</i>; • Plašāks mūzika skolas piedāvāto profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmu piedāvājums; • Nodrošināts nepieciešamais pedagoģiskais personāls; • Paplašinātas kolektīvās muzicēšanas iespējas un papildināts orķestra sastāvs.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Sagatavot programmu <i>Tubas spēle</i> licencēšanai	Direktore	Maijs, jūnijs	Mācību priekšmetu programmu paraugi.	Direktore
Sagatavot mācību priekšmeta programmu <i>Tubas spēle</i>	Direktore, priekšmeta pedagogs	Maijs, jūnijs	Finanšu resursi, interneta resursi, mācību priekšmetu programmu paraugi	Direktore
Nodrošināt mācību telpas atbilstību un klases materiāltehnisko nodrošinājumu	Direktore, priekšmeta pedagogs	Augusts	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Nodrošināt profesionālu pedagoģisko sastāvu <i>Tubas spēles</i> programmas realizēšanai	Direktore	Augusts	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Nodrošināt atbilstošu pedagoģisko un nošu materiālu bāzi	Direktore, priekšmeta pedagogs	Katru gadu	Finanšu resursi, cilvēkresursi, interneta resursi	Direktore

2021.- 2023. gads	
Prioritāte	Informāciju tehnoloģiju efektīvāka izmantošana mācību procesā
Mērķis	Nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu mācību vielas apgūvē
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabojusies pedagogu digitālā pratība darbā ar informāciju tehnoloģijām; • Skolas atbalsts un tehniskais nodrošinājums pedagogiem; • Mūsdienīgu mācību metožu izmantošana mācību procesā

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Nodrošināt mācību klases ar datortehniku, skandām.	Direktore	2021./2022.gads	Finanšu resursi	Direktore
Atbalstīt pedagogus informāciju tehnoloģiju apgūvē, uzlabojot digitālo pratību.	Direktore, priekšmetu pedagogi	Katru gadu	Finanšu resursi, cilvēkresursi, IT tehnoloģiju resursi	Direktore
Pedagogu profesionālā pilnveide (kursu apmeklēšana) IT un to programmu apguves jautājumos.	Priekšmetu pedagogi	Katru gadu	Finanšu resursi, cilvēkresursi, IT tehnoloģiju resursi	Direktore
Nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu, izmantojot informāciju tehnoloģijas	Priekšmetu pedagogi	2021.-2023.gads	Mācību programma, nošu materiāli.	Direktore

2022. gads	
Prioritāte	Pieaugušo neformālās izglītības programmas izveide un realizēšana
Mērķis	Piedāvāt instrumenta spēles apguves iespējas pieaugušajiem, personības un personisko interešu un vajadzību attīstīšanai.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Ir izstrādāta un licencēta pieaugušo neformālās izglītības programma instrumenta spēlē; • Skolas piedāvāto izglītības programmu daudzveidība; • Pedagogi ir sagatavoti darbam ar pieaugušajiem; • Tiek realizētas pieaugušo neformālās izglītības programmas instrumenta spēlē.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Iepazīties ar normatīvajiem aktiem programmas izstrādei	Direktore	2021./2022.gads	Cilvēkresursi, interneta resursi	Direktore
Izstrādāt un licencēt pieaugušo neformālās izglītības mūzikas programmas instrumenta spēlē	Direktore, priekšmetu pedagogi	2022.gada maijs, jūnijs	Finanšu resursi, cilvēkresursi, IT tehnoloģiju resursi	Direktore
Apmācīt pedagogus darbā ar pieaugušajiem, organizēt profesionālo pilnveidi.	Direktore, priekšmetu pedagogi	2022.gada maijs, jūnijs	Finanšu resursi, cilvēkresursi, IT tehnoloģiju resursi	Direktore
Nodrošināt pedagoģisko personālu un apmācāmos ar mācību telpām, koncertzāli un nepieciešamajiem materiāliem jaunas izglītības programmas īstenošanai.	Direktore, priekšmetu pedagogi	2022.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi, materiālie resursi	Direktore
Piedāvāt un īstenot pieaugušo neformālās izglītības programmas instrumenta spēlē (pēc pieprasījuma)	Direktore, priekšmetu pedagogi	2022.gada septembris	Finanšu resursi, cilvēkresursi, materiālie resursi	Direktore

2021. – 2023. gads	
Prioritāte	Pilnveidot un attīstīt kolektīvās muzicēšanas prasmes un tradīcijas skolā
Mērķis	Attīstīt izglītojamo prasmes kolektīvajā muzicēšanā
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Kolektīvās muzicēšanas vienību pieaugums; • Ir izveidots skolas koris; • Regulāra un kvalitatīva kolektīvu koncertēšana.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Izveidot kori 2.-6.klašu klavierspēles izglītojamajiem. (2021.gadā - ansambļi, 2022.gada septembrī - koris)	Direktore	2021.-2022.gads	Cilvēkresursi, finanšu resursi	Direktore
Sagatavot mācību priekšmetu programmu priekšmetam <i>Koris</i> .	Priekšmeta pedagogs	2021.gada augusts	Cilvēkresursi	Direktore
Veicināt skolas 2.-6.klašu pūtēju orķestra profesionālo izaugsmi un kvalitāti.	Priekšmeta pedagogs	2021.gads	Cilvēkresursi, finanšu resursi	Direktore
Veicināt esošo kolektīvu aktīvu darbību un profesionālo izaugsmi.	Direktore, priekšmetu pedagogi	2021.-2023.gads	Cilvēkresursi, finanšu resursi	Direktore
Pielāgot mūzikas teorētisko nodarbību stundu sarakstu atbilstoši korim un orķestrim	Direktore, priekšmetu pedagogi	2021.gada augusts	Cilvēkresursi	Direktore
Nodrošināt kolektīvu iespējas koncertēt skolā un ārpus tās.	Direktore, priekšmetu pedagogi	2021.-2023.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi, materiāltehniskie resursi	Direktore

1. Pamatjoma - Mācīšana un mācīšanās

2021./2022. gads	
Prioritāte	Pedagogu digitālās pratības pilnveide
Mērķis	Pilnveidot pedagogu profesionalitāti un mācību darba kvalitāti, izmantojot informāciju tehnoloģijas mācību procesā mācību vielas pilnvērtīgākai apguvei
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu sagatavotība darbam ar IT; • Skolas atbalsts un tehniskais nodrošinājums pedagogiem; • Mūsdienīgs mācību process, iesaistot IT mācību procesā; • Dažādas mācību metodes.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Nodrošināt mācību klases ar nepieciešamajām informāciju tehnoloģijām.	Direktore	2021.,2022.gads	Finanšu resursi	Direktore
Pedagogu profesionālā pilnveide (kursu apmeklēšana) IT un to programmu apguves jautājumos.	Direktore, mācību priekšmeta pedagogi	2021.,2022.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi, materiāltehniskie resursi	Direktore
Nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu, izmantojot informāciju tehnoloģijas	Mācību priekšmeta pedagogi	Saskaņā ar mācību darba plāniem	Cilvēkresursi, materiāltehniskie resursi	Direktore

2021.gads	
Prioritāte	Uzlabot izglītojamo prasmes nošu lasīšanā no lapas
Mērķis	Uzlabot izglītojamo patstāvīgā darba kvalitāti
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Ir uzlabojušās izglītojamo prasmes nošu lasīšanai no lapas; • Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumu paaugstināšanās;

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Specialitātes nodarbībās iekļaut lasīšanu no lapas	Mācību priekšmetu pedagogi	Visu gadu	Cilvēkresursi, materiālie resursi	Direktore
Veidot skolas konkursus lasīšanā no lapas	Mācību priekšmetu pedagogi, nodaļu vadītāji	2021.gada rudens	Cilvēkresursi, materiālie resursi	Direktore
Sagatavo metodiskos materiālus lasīšanai no lapas	Mācību priekšmetu pedagogi, nodaļu vadītāji	Saskaņā ar metodisko komisiju darba plānu	Cilvēkresursi, materiālie resursi	Direktore

2022./2023. gads	
Prioritāte	Nošu rakstīšanas programmas <i>Sibeliuss</i> ieviešana un izmantošana mācību procesā
Mērķis	Mācību kvalitātes paaugstināšana, izmantojot jaunās mūzikas tehnoloģijas
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogi sagatavoti darbam ar Sibelius programmu; • Sibelius programma izmantota mācību procesā.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Visus pedagogiem pieejamos datorus aprīkot ar nošu rakstības programmu <i>Sibeliuss</i>	Direktore	2022.gada maijs, jūnijs	Finanšu resursi, cilvēkresursi,	Direktore

			materiāltehniskais nodrošinājums	
Nodrošināt pedagogu apmācību Sibelius programmā	Direktore, pedagogi	2022.gada augusts	Finanšu resursi, cilvēkresursi, materiāltehniskais nodrošinājums	Direktore
Praktiski darboties ar Sibelius programmu un tās piedāvātajām iespējām	Priekšmetu pedagogi	2022.augusts - septembris	Cilvēkresursi, materiāltehniskais nodrošinājums	Direktore
Izmantot programmu <i>Sibelius</i> mācību procesā	Priekšmetu pedagogi	2022.-2023.gads	Cilvēkresursi, materiāltehniskais nodrošinājums	Direktore

2021./2022.gads	
Prioritāte	Veicināt pedagogu savstarpēju sadarbību un starppriekšmetu saiknes stiprināšanu.
Mērķis	Pilnveidot mācību saturu, uzlabojot pedagogu sadarbību, starppriekšmetu saiknes stiprināšanu un mācību metožu dažādošanu.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Aktualizētas un pilnveidotas mācību programmas; • Savstarpēji hospitētas mācību nodarbības; • Regulāra pedagogu sadarbība, risinot aktuālus jautājumus mācību satura pilnveidē; • Uzlabots mācību saturs, veicinot saikni starp mācību priekšmetiem.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Pedagogiem sadarbojoties, nonākt pie kopīgā mācību priekšmetu saturā	Direktore, nodaļu vadītāji	2021.gada janvāris, februāris	Cilvēkresursi	Direktore
Savstarpējas stundu hospitācijas	Mācību priekšmetu pedagogi	2021./2022.gads	Cilvēkresursi	Direktore

Papildināt un pilnveidot mācību programmas	Direktore, mācību priekšmetu pedagogi	2021.gada janvāris, februāris	Cilvēkresursi, materiāltehniskais nodrošinājums	Direktore
Veidot audzēkņos izpratni par kopīgo mācību priekšmetos	Priekšmetu pedagogi	2021./2022.gads	Cilvēkresursi	Direktore

2023.gads	
Prioritāte	Atbalsts pedagogu profesionālajā pilnveidē un jaunu metožu ieviešanā mācību procesā.
Mērķis	Pilnveidot pedagogu profesionalitāti un mācību darba kvalitāti.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogi atbalsta regulāru savu profesionālo pilnveidi; • Jaunapgūtās metodes un zināšanas realizē mācību procesā.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi, piedāvājot apmeklēt meistarklases, seminārus un profesionālās pilnveides kursus	Direktore, mācību priekšmetu pedagogi	2021.,2022.gads	Cilvēkresursi, finanšu resursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Izstrādāt profesionālās pilnveides plānu	Direktore	Katru gadu	Cilvēkresursi	Direktore
Atbalstīt un veicināt pedagogu dalīšanos pieredzē	Direktore, nodaļu vadītāji	2021.,2022.gads	Cilvēkresursi	Direktore
Jaunapgūtās metodes un zināšanas izmantot mācību procesa pilnveidei	Mācību priekšmetu pedagogi	2021.-2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore

3.Pamatjoma – Izglītojamo sasniegumi

2021.-2023.gads	
Prioritāte	Turpināt pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanas sistēmu izglītības iestādē.
Mērķis	Uzlabot izglītojamo sasniegumus un to skaidrojumus mācību procesā.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabojušies izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā; • Uzlabojušies izglītojamo sasniegumi pārbaudes darbos; • Gan izglītojamajiem, gan vecākiem ir skaidri un pieejamai vērtēšanas kritēriji.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Pārskatīt, analizēt un uzlabot vērtēšanas sistēmu individuālajās un grupu stundās.	Direktore, mācību priekšmetu pedagogi	2021.gads	Cilvēkresursi	Direktore
Izveidot izglītojamajiem un vecākiem pieejamus un pārskatāmus vērtēšanas kritērijus mācību pārbaudījumos, ievietot sistēmā <i>E-klase</i>	Direktore, nodaļu vadītāji	2021.gada janvāris – marts	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Izveidot punktu sistēmu pārskatāmākai un objektīvākai vērtēšanai mācību pārbaudījumos, izmantojot <i>Google</i> izklājlapas.	Direktore, nodaļu vadītāji	2021.gada janvāris, februāris	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Regulāri kontrolēt un uzraudzīt izglītojamo sekmes.	Direktore, mācību priekšmetu pedagogi	2021.-2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore

2021.-2023. gads	
Prioritāte	Uzlabot vecāko klašu izglītojamo mācību sasniegumu mūzikas teorētiskajos priekšmetos
Mērķis	Veicināt izglītojamo sekmīgu un profesionālu izglītības iegūšanu
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabojušies izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā vecākajās klasēs; • Uzlabojušies vecāko klašu izglītojamo sasniegumi pārbaudes darbos; • Izglītojamie prot savas teorētiskās zināšanas brīvi pielieto specialitātē.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Analizēt izglītojamo sasniegumus solfedžo un mūzikas literatūrā, konstatēt problēmas, plānot pasākumus to novēršanai.	Teorētisko priekšmetu pedagogi	2021.-2023.gadam	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģiju resursi	Direktore
Veikt teorētisko priekšmetu stundu vērošanu ar mērķi vērtēt izglītojamo mācīšanās, pašvērtēšanas un zināšanu pielietošanas prasmes solfedžo un mūzikas literatūrā.	Direktore, mācību priekšmeta pedagogi	2021.gada septembris-novembris, 2022.gada februāris.	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģiju resursi	Direktore
Regulāri kontrolēt un uzraudzīt vecāko klašu izglītojamo sekmes mūzikas teorētiskajos priekšmetos	Direktore, mācību priekšmeta pedagogi	2021.gada oktobris - novembris	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģiju resursi	Direktore
Uzlabot sadarbību ar izglītojamo vecākiem, iesaistot atklāto stundu apmeklēšanā	Direktore, mācību priekšmeta pedagogi	Katru gadu februārī, martā.	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģiju resursi	Direktore

2022./2023. gads	
Prioritāte	Veicināt pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles izglītojamo dalību konkursos un festivālos.
Mērķis	Popularizēt un stiprināt pūšaminstrumentu spēles tradīcijas skolā, mērķtiecīgi attīstot talantīgo izglītojamo un kolektīvu profesionālo izaugsmi
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Uz augstiem sasniegumiem motivēti pūšaminstrumentu spēles izglītojamie; • Ar dalību konkursos un festivālos tiek popularizēta skola; • Izglītojamie piedalās konkursos, gūst labus rezultātus un pieredzi.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Izmantot daudzveidīgas mācību metodes, iepazīstināt ar konkrētā instrumenta atskaņotājmāksliniekus Latvijā un pasaulē, video demonstrēšana.	Specialitāšu pedagogi	Visu gadu	Finanšu resursi, cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Piemērota, mūsdienīga un interesanta repertuāra izvēle.	Specialitāšu pedagogi	Atbilstoši mācību plānam katru gadu	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas, materiālie resursi	Direktore
Veicināt ieinteresētību audzēkņu dalībai konkursos, festivālos, nodrošinot informāciju, atbalstu.	Specialitāšu pedagogi	2022.-2023. gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas, materiālie resursi	Direktore
Finansiāli atbalstīt audzēkņu dalību konkursos, festivālos, meistarklasēs.	Direktore	2022.-2023. gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Novērtēt izglītojamo un viņu pedagogu sasniegumus, apbalvojot un materiāli stimulējot.	Direktore	2022.-2023. gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

4. Pamatjoma- Atbalsts izglītojamiem

2021.gads	
Prioritāte	Veikt izglītības iestādes absolventu turpmākās karjeras izvēles izpēti un apkopojumu
Mērķis	Sekot līdzi skolas absolventu profesionālajai izaugsmei un darbībai un veicināt sadarbību
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Ir apkopota informācija par absolventu turpmāko muzikālo karjeru; • Ir veicināta sadarbība un uzturēti kontakti ar skolas absolventiem.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Apkopot informāciju par līdzšinējo iestādes absolventu turpmāko izglītību un profesionālo karjeru.	Direktore, pedagogi	2021.gada augusts – oktobris. Pēc tam katru gadu papildināt.	Cilvēkresursi.	Direktore
Aicināt skolas absolventu piedalīties un muzicēt izglītības iestādes pasākumos, koncertos, vadīt meistarklases.	Specialitāšu pedagogi	Katru gadu	Cilvēkresursi, finanšu resursi.	Direktore

2022.gads	
Prioritāte	Organizēt mūzikas vidusskolu audzēkņu un JVLMA studentu koncertus un tikšanos ar izglītojamajiem par turpmākajām karjeras iespējām.
Mērķis	Sniegt iespēju izglītojamajiem dzirdēt un redzēt profesionālu mūziķu uzstāšanos un parādīt plašāku informāciju par karjeras iespējām mūzikā.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Latviešu profesionālo mūziķu iepazīšana; • Latviešu komponistu muzikālās daiļrades iepazīšana.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Organizēt dažādus koncertus un meistarklases, piesaistot profesionālus mūziķus.	Direktore, pedagogi	2022.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

Organizēt muzikālus sarunu vakarus ar skolas absolventiem, kuri ir profesionāli mūziķi	Direktore, pedagogi	2020.gada oktobris - novembris	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Organizēt mūzikas vidusskolu audzēkņu un JVLMA studentu programmu atspēlēšanu - koncertu mūzikas skolā	Direktore, pedagogi	2020.gada februāris - aprīlis	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

2021.- 2023.gads

Prioritāte	Izglītojamo vecāku līdzdalības paaugstināšana mācību procesā.
Mērķis	Uzlabot izglītojamo mācību darba kvalitāti, veicinot vecāku iesaisti mācību procesa un skolas darbības norisēs. Pilnveidot vecāku zināšanas par mūzikas izglītības specifiku un karjeras izvēles iespējām mūzikā.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Ir regulāra un pozitīva sadarbība ar izglītojamo vecākiem; • Paaugstināta mācīšanās darba kvalitāte; • Veicināta vecāku līdzatbildība izglītojamo sasniegumos; • Uzlabota vecāku izpratne par mūzikas izglītības un apguves specifiku; • Tiek sniegta daudzpusīga informācija par karjeras izvēles iespējām mūzikā.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Regulāri sazināties ar izglītojamo vecākiem, iesaistot mācību procesā	Direktore, mācību priekšmetu pedagogi	2021.-2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Organizēt atklātās nodarbības <i>Vecāku nedēļas</i> ietvaros, piedāvājot vecākiem piedalīties mācību stundās	Direktore, pedagogi	Katru gadu novembrī un martā	Finanšu resursi, cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Veikt vecāku anketēšanu par mācību procesu mūzikas skolā	Direktore, pedagogi	Katru gadu janvārī	Finanšu resursi, cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Organizēt <i>Vecāku vakarus</i> ar lektora (mūziķa vai psihologa) piedalīšanos.	Direktore, pedagogi	Katru gadu februārī	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

5. Pamatjoma- Skolas vide

2021- 2023.gads	
Prioritāte	Izglītības iestādes mācību telpu un apkārtējās vides labiekārtošana.
Mērķis	Izveidot estētiski pievilcīgu, atbilstošu mācību procesa vajadzībām un drošu izglītības iestādi un labiekārtot tās apkārtējo teritoriju
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Labiekārtots un bērniem draudzīgs skolas pagalms; • Skolas izglītojamiem un apmeklētājiem savu brīvo laiku ir iespējams pavadīt saturīgi labiekārtotā un drošā vidē; • Izveidoti un labiekārtoti <i>atpūtas stūrīši</i> izglītojamajiem abos skolas stāvos; • Labiekārtotas mācību klases.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Izveidot āra skatuvi, pārbūvēt paaugstinājumus, veikt pagalma apzaļumošanu	Direktore	2021.gada marts – maijs	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Novērst skaņas izolācijas un akustikas problēmas mācību telpās un zālē	Direktore	2021.gads.	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Labiekārtot sitaminstrumentu spēles klasi	Direktore, pedagogi	2021./2022. gads.	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Labiekārtot izglītojamo brīvā laika pavadīšanas <i>stūrīšus</i>	Direktore	2021.-2023. gads.	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

2021.-2023. gads	
Prioritāte	Izglītības iestādes tēla popularizēšana sabiedrībā
Mērķis	Veicināt skolas publicitāti un atpazīstamību sabiedrībā
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestādes publicitāte • Sabiedrības informētība par norisēm izglītības iestādē

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Izveidot āra skatuvi, pārbūvēt paaugstinājumus, veikt pagalma apzaļumošanu	Direktore	2021.gada marts – maijs	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Novērst skaņas izolācijas un akustikas problēmas mācību telpās un zālē	Direktore	2021.gads.	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Labiekārtot sitaminstrumentu spēles klasi	Direktore, pedagogi	2021./2022. gads.	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Labiekārtot izglītojamo brīvā laika pavadīšanas <i>stūrītšus</i>	Direktore	2021.-2023. gads.	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

2021- 2023.gads	
Prioritāte	Izglītības iestādes tradīciju nostiprināšana un jaunu iedibināšana.
Mērķis	Nostiprināt izglītības iestādes tradīcijas un vērtības
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidotas un nostiprinātas esošās tradīcijas; • Iedibinātas jaunas tradīcijas

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Popularizēt un saglabāt esošās tradīcijas un vērtības (<i>Ģimeņu koncerts, Radošās meistarklases, Ziemeļvidzemes pūšaminstrumentu spēles audzēkņu konkurss</i>)	Direktore, pedagogi	2021.- 2023.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Izveidot konkursu Vidzemes mūzikas skolu sitaminstrumentu spēles audzēkņiem	Direktore, pūšaminstrumentu/ sitaminstrumentu spēles pedagogi	2022.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Izveidot konkursu 3.-5.klašu klavierspēles audzēkņiem	Direktore, taustiņinstrumentu spēles nodaļas pedagogi	2023.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

6. Pamatjoma-Skolas resursi

2021.- 2023.gads	
Prioritāte	Uzlabot un pilnveidot iestādes materiāltehnisko bāzi.
Mērķis	Nodrošināt mācību procesu ar kvalitatīviem mūzikas instrumentiem un informāciju tehnoloģijām
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību klases ir nodrošinātas ar nepieciešamajām informāciju tehnoloģijām (datoriem); • Ir iegādāti jauni mūzikas instrumenti; • Uzlabojas izglītojamo sasniegumi, izmantojot kvalitatīvus mūzikas instrumentus. • Skolas materiāltehniskie resursi (informāciju tehnoloģijas) tiek efektīvi izmantotas mācību stundās un skolvadībā.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Nodrošināt katru mācību klasi ar datortehniku un skaņu aprīkojumu	Direktore	2021.-2023.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Izvērtēt mūzikas instrumentu un tehnoloģiju nepieciešamību	Direktore, pedagogi	Katru gadu septembris/oktobris	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Iegādāties klarneti, vijoles un saksofonu	Direktore	2021.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Iegādāties skolai digitālās klavieres (ērti pārvietojamas)	Direktore	2021.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore
Pakāpeniski veikt skolas veco pianīnu nomaiņu (iegādāties jaunus)	Direktore	2022.-2023.gads	Finanšu resursi, cilvēkresursi	Direktore

2021./2022. gads	
Prioritāte	Mācību procesa nodrošināšana ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem un materiāliem.
Mērķis	Nodrošināt pedagogus un izglītojamos ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem un materiāliem
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Izvērtēti esošie mācību līdzekļi un materiāli; • Izveidoti digitalizēti nošu materiālu krājumi; • Sagatavoti jauni, kvalitatīvi un mūsdienīgi mācību līdzekļi.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Izvērtēt esošo darba materiālu, darba burtnīcu un mācību līdzekļu kvalitāti, nepieciešamību un lietderīgu izmantojumu.	Direktore, pedagogi	2021.-2022.gads	Cilvēkresursi	Direktore
Pedagogiem veidot savus digitālo nošu un metodisko materiālu krājumus	Pedagogi	2021./2022.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Izstrādāt priekšlikumus jaunu mācību līdzekļu (uzskates līdzekļu, spēļu) izgatavošanai un izmantošanai mācību procesā	Priekšmetu pedagogi	2021.gads	Cilvēkresursi, finanšu resursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore

7. Pamatjoma - Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

2021.-2023. gads	
Prioritāte	Iekšējo normatīvo dokumentu pārvaldīšana un aktualizēšana
Mērķis	Organizēt skolas darbību atbilstoši likumdošanai un normatīvajiem aktiem
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Izvērtēti un aktualizēti iekšējie normatīvie akti; • Izglītības iestādes normatīvie akti ir atbalsts iestādes darbībā.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība

Izvērtēt un aktualizēt esošos iestādes normatīvos dokumentus	Direktore	2021.-2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Pēc nepieciešamības izstrādāt jaunus normatīvos dokumentus skolas darbības uzlabošanai	Direktore	2021.- 2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore

2021.- 2023.gads	
Prioritāte	Izglītības iestādes ikgadējā pašvērtējuma ziņojuma sagatavošana, iesaistot iestādes darbiniekus, vecākus, izglītojamos, Skolas padomi.
Mērķis	Turpināt veidot kvalitatīvu un visaptverošu skolas pašvērtējuma ziņojumu, skolas darbības kvalitatīvai pilnveidei un attīstībai
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Katru gadu ir sagatavoti pašvērtējuma ziņojumi; • Aktīva vecāku, izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku sadarbība; • Kopīgi izvirzītu mērķu sasniegšana.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Sagatavot pašvērtēšanas procesu, informēt un iesaistīt tā sagatavošanā pedagogus, vecākus, izglītojamos .	Direktore	2021.-2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Veikt pedagogu pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanu	Pedagogi	Katru gadu jūnijā	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Veikt vecāku, izglītojamo un pedagogu elektronisku anketēšanu	Direktore	Katru gadu februāris-aprīlis	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Apkopot pašvērtējumam nepieciešamo informāciju	Direktore	Katru gadu augustā	Anketēšanas rezultāti, dažādi skolas dokumenti, atskaites, pārskati.	Direktore
Izveidot skolas pašvērtējuma ziņojumu.	Direktore, pedagogi	Katru gadu augusts-septembris	Skolas pašvērtējuma ziņojums, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Publicēt pašvērtējuma ziņojumu novada mājas lapā un elektroniski nosūtīt <i>Izglītības Valsts kvalitātes dienestam (IKVD)</i>	Direktore	Septembris	Skolas pašvērtējuma ziņojums, informāciju tehnoloģijas	Direktore

2022./2023. gads	
Prioritāte	Veicināt sadarbību ar mūzikas skolām Latvijā un Igaunijā
Mērķis	Veicināt pieredzes apmaiņu un mācību darba pilnveidošanu
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Regulāra pieredzes apmaiņa, izvērtēšana, pielietošana; • Sadarbība ar mūzikas skolām Latvijā un Igaunijā (sadraudzības pasākumi)

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Izveidot kontaktus un veicināt sadarbību ar Hedemestes mūzikas skolu Igaunijā	Direktore, pedagogi	2022.gada februāris, marts	Cilvēkresursi, finanšu resursi	Direktore
Uzturēt kontaktus un veicināt sadarbību mūzikas skolām Latvijā (Jaunpiebalgas MMS, Rūjienas MS, Alojas, Staiceles un Limbažu MMS)	Direktore, pedagogi	2022.-2023.gads	Cilvēkresursi, finanšu resursi	Direktore
Nodrošināt pieredzes apmaiņu, dalīšanos pieredzē ar kolēģiem	Direktore, pedagogi	2022.-2023.gads	Cilvēkresursi, finanšu resursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore

2023.gads	
Prioritāte	Skolas attīstības plāna turpmākajiem trim gadiem izveide sadarbībā ar dibinātāju
Mērķis	Veicināt izglītības iestādes dibinātāja ieinteresētību skolas darbības attīstībā un nodrošināt izglītības kvalitāti, plānojot nepieciešamos uzlabojumus un personāla attīstību noteiktā laika periodā
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Regulāra skolas un dibinātāja sadarbība; • Veicinātas un atbalstītas izglītības iestādes iniciatīvas un attīstība; • Izveidots izglītības iestādes attīstības plāns 2024.-2026.gadam.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Izvirzīt skolas attīstības prioritātes nākamajiem gadiem	Direktore	2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Izvērtēt iepriekšējā posmā izvirzīto prioritāšu īstenošanu un skolas pašvērtējuma ziņojumus par 2021.un 2022.gadu.	Direktore	2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Iesaistīt dibinātāju skolas attīstības jautājumu risināšanā	Direktore	2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore
Izveidot skolas attīstības plānu 2024.-2026.gadam.	Direktore	2023.gads	Cilvēkresursi, informāciju tehnoloģijas	Direktore

Skolas attīstības plāns 2021. – 2023.gadam apspriests metodisko komisiju vadītāju sanāksmēs, skolas pedagoģiskās padomes sēdēs, apspriedēs pie direktora un Skolas padomes sēdēs līdz 2021. gada janvārim.

Salacgrīvas novada domes
priekšsēdētājs

Dagnis Straubergs